

**Obiettivo 3 a.s. 2019-20**

Progetto/obiettivo: – **Elaborazione, da parte dei gruppi di lavoro di asse attivati, di nuovi curricula di asse organizzati per ud/uda ed aggiornamento dei Piani formativi individuali previsti da DM.92/2018 e dalle Linee guida nazionali per IPSMAT e IPSSAS**

Area di processo: **Curricolo, progettazione e valutazione**

Priorità: **Valorizzazione e sviluppo delle risorse umane: incremento e diffusione di buone pratiche metodologico – didattiche e di materiali predisposti in gruppi di lavoro di ricerca azione funzionali al raggiungimento di migliori esiti scolastici ed alla concreta applicazione di rilevanti novità didattico – formative [nuovi IP]**

Responsabile: **DS - Maiolino**

Fasi	Azioni previste per ogni fase	Responsabile e persone coinvolte nelle varie azioni	Risultati attesi per ciascuna azione
<b>Pianificazione</b> (Definizione del progetto nelle sue varie azioni)	A. Costituzione gruppi di lavoro formati da docenti degli insegnamenti dei diversi assi culturali dell'area generale e di indirizzo del biennio	Docenti 1° biennio IPSMAT e IPSSAS	A. Coinvolgimento dei docenti dei cdc del biennio IP dell'istituto per acquisizione consapevolezza delle novità organizzative, didattiche e metodologiche previste da normativa nazionale e per avvio dei lavori di programmazione dei curricula del biennio IP.
	1. Esame preesistenti curricula disciplinari percorsi IPSMAT e IPSSAS + indicazioni contenute in Dlgs. 61/2017, DM 92/2018 e Linee guida nazionali (in particolare in allegati) + materiali provvisori predisposti in a.s. 2018-19	Docenti 1° biennio IPSMAT e IPSSAS	1. Condivisione novità organizzative, didattiche e metodologiche previste da normativa nazionale + focalizzazione risultati intermedi di apprendimento (area generale e di indirizzo), declinati in competenze, abilità, conoscenze, assi culturali e livelli del QNQ
	2. Esame uda elaborate in a.s. 2018-19 per le classi prime IPSMAT e IPSSAS	Docenti 1° biennio IPSMAT e IPSSAS	2. Condivisione con docenti in ingresso in a.s. 2019-20 dei lavori progressi e verifica coerenza uda già progettate nelle classi le IPSMAT – IPSSAS con risultati intermedi di apprendimento contenuti in Linee guida nazionali
	B. Coordinamento e supervisione dei lavori di stesura dei nuovi curricula disciplinari e di asse del primo biennio degli indirizzi IP attivati in istituto / di revisione e progettazione delle uda nelle classi prime e seconde / di compilazione ed aggiornamento dei Progetto formativo individuali	Staff DS e membri della CIPS	B. Identificazione di una procedura comune ai gruppi di lavoro attivati relativamente a tempi / modalità di lavoro e finalità della propria azione + supervisione stato di avanzamento delle attività previste

	<p><b>(PFI) degli studenti del 1° biennio IP</b></p> <p>C. Elaborazione dei nuovi curricula disciplinari e di asse del primo biennio degli indirizzi IP attivati in istituto con inserimento di ud disciplinari e di uda di asse ed interasse coerenti con risultati intermedi di apprendimento contenuti in Linee guida nazionali</p> <p>1. Elaborazione condivisa di 4 uda di asse o di interasse all'interno dei nuovi curricula di istituto delle 1e - 2e IPSSAS</p> <p>2. Elaborazione condivisa di 4 uda di asse o di interasse all'interno del curricula sperimentale di istituto delle 1e - 2e IPSSAS</p> <p>3. Conseguente elaborazione condivisa dei nuovi curricula disciplinari e di asse del primo biennio degli indirizzi IP attivati in istituto</p> <p>D. Inserimento nei piani di lavoro disciplinari dei singoli docenti delle uda elaborate e condivise nelle 1e -2e IPSSAS e IPSSAS</p> <p>E. Compilazione ed aggiornamento dei Progetto formativo individuali (PFI) degli studenti del 1° biennio IPSSAS e IPSSAS</p> <p>F. Illustrazione ed approvazione dei curricula disciplinari e di asse del primo biennio degli indirizzi IP attivati in istituto in CD</p>	<p>Docenti membri dei gruppi di lavoro di indirizzo, di asse e /o di interasse attivati</p> <p>Docenti del primo biennio IPSSAS e IPSSAS</p> <p>Tutor didattici classi 1e -2e IPSSAS e IPSSAS</p> <p>Intero CD</p>	<p>C. Potenziamento abitudine docenti dello stesso asse culturale e dello stesso indirizzo IP a lavorare in team nella stesura dei nuovi curricula + nella focalizzazione delle competenze di uscita dal primo biennio da valutare e certificare attraverso ud disciplinari e uda di asse/interasse + nella individuazione degli interventi didattici da realizzare</p> <p>1-2 Realizzazione di coerente integrazione delle uda di asse / interasse elaborate con le ud disciplinari pianificate e verifica della coerenza di entrambe con le competenze di uscita dal primo biennio da valutare e certificare</p> <p>3. Realizzazione di curricula disciplinari e di asse del 1° biennio IP coerenti con le competenze di uscita dal primo biennio da valutare e certificare</p> <p>D. Coerenza della progettazione didattica del singolo docente con le uda elaborate e condivise nelle classi 1e - 2e e con i risultati intermedi di apprendimento contenuti in Linee guida nazionali</p> <p>E. Finalizzazione del PFI di ogni allievo 1e – 2e IP alla certificazione delle competenze raggiunte ed all'incremento del successo scolastico</p> <p>F. Sviluppo consapevolezza, a livello di collegio docenti, delle finalità didattiche e formative dei nuovi</p>
--	---	--	---

			curricola IP
<p><b>Realizzazione</b> (in che modo ogni azione pianificata sarà realizzata, chi è responsabile dell'attuazione, chi sono i destinatari)</p>	<p>A. Elaborazione pista di lavoro / linee guida per i gruppi di asse ed interasse 1° biennio nuovi IP finalizzati alla stesura dei nuovi curricula disciplinari e di asse del primo biennio degli indirizzi IP attivati in istituto / alla revisione e progettazione delle uda nelle classi prime e seconde / alla compilazione ed aggiornamento dei Progetto formativo individuali (PFI) degli studenti del 1° biennio IP</p> <p>B. Attivazione gruppi di lavoro formati da docenti degli insegnamenti dei diversi assi culturali dell'area generale e di indirizzo del biennio IPSMAT e IPSSAS</p> <p>C. Incontri dei gruppi di lavoro di asse / interasse di IPSMAT e di IPSSAS per elaborazione dei nuovi curricula disciplinari e di asse del primo biennio degli indirizzi IP attivati in istituto con inserimento di ud disciplinari e di uda di asse ed interasse coerenti con risultati intermedi di apprendimento contenuti in Linee guida nazionali</p> <p>D. Inserimento nei piani di lavoro disciplinari dei singoli docenti delle uda elaborate e condivise nelle 1e -2e IPSMAT e IPSSAS</p> <p>E. Compilazione ed aggiornamento dei Progetto formativo individuali (PFI) degli studenti del 1° biennio IPSMAT e IPSSAS</p>	<p>CIPS e staff DS</p> <p>Docenti membri dei gruppi di lavoro di indirizzo attivati</p> <p>Docenti membri dei gruppi di lavoro di indirizzo, di asse e di interasse attivati</p> <p>Docenti del primo biennio IPSMAT e IPSSAS</p> <p>Tutor didattici classi 1e -2e IPSMAT e IPSSAS</p>	<p>A. Identificazione di una procedura comune ai gruppi di lavoro attivati relativamente a tempi / modalità di lavoro e finalità della propria azione</p> <p>Delineazione cornice organizzativa e valutativa entro cui inserire nuovi curricula disciplinari e di asse del primo biennio IPSMAT IPSSAS</p> <p>B. Coinvolgimento dei docenti dei cdc del biennio IP dell'istituto per acquisizione consapevolezza delle novità organizzative, didattiche e metodologiche previste da normativa nazionale e per avvio dei lavori di programmazione dei curricula del biennio IP</p> <p>C. Potenziamento abitudine docenti dello stesso asse culturale e dello stesso indirizzo IP a lavorare in team nella stesura dei nuovi curricula + nella focalizzazione delle competenze di uscita dal primo biennio da valutare e certificare attraverso ud disciplinari e uda di asse/interasse + nella individuazione degli interventi didattici da realizzare</p> <p>D. Coerenza della progettazione didattica del singolo docente con le uda elaborate e condivise nelle classi 1e -2e e con i risultati intermedi di apprendimento contenuti in Linee guida nazionali</p> <p>E. Finalizzazione del PFI di ogni allievo 1e – 2e IP alla certificazione delle competenze raggiunte ed all'incremento del successo scolastico</p>

	F. Approvazione in CD dei curricula disciplinari e di asse del primo biennio degli indirizzi IP attivati in istituto	Intero CD	F. Sviluppo consapevolezza, a livello di Collegio docenti delle finalità didattiche e formative dei nuovi curricula sperimentali IP
<b>Monitoraggio</b> (tempi e modi per verificare la realizzazione delle varie azioni e lo stato di avanzamento del progetto)	<ol style="list-style-type: none"> <li>Incontri di verifica dell'andamento dei lavori dei gruppi attivati da parte dello staff e della CIPS</li> <li>Verbali dei gruppi di lavoro 1° biennio IP attivati</li> <li>Verifica messa a punto dei curricula disciplinari e di asse del primo biennio degli indirizzi IP attivati in istituto</li> <li>Verifica della compilazione ed aggiornamento dei Progetto formativo individuali (PFI) degli studenti del 1° biennio IPSMAT e IPSSAS</li> <li>Scrutini finali giugno</li> </ol>	<p>Membri dello staff e della CIPS</p> <p>Docenti membri dei gruppi di lavoro 1° biennio IP attivati</p> <p>Staff DS</p> <p>Staff DS</p> <p>DS e docenti dei cdc del 1° biennio IPSMAT e IPSSAS</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Verifica stato attuazione piste di lavoro elaborate da staff e CIPS</li> <li>Stato di avanzamento dei lavori dei gruppi attivati</li> <li>4 Monitoraggio applicazione di quanto previsto dalla normativa e dalle Linee guida nazionali</li> <li>Monitoraggio risultati degli scrutini finali in termini di ammissione / non ammissione a classe successiva</li> </ol>
<b>Miglioramento</b> (momenti -riesame della direzione, GAV, CA, riunioni di commissioni .....- e tempi in cui sarà valutato lo stato di avanzamento del progetto per apportare eventuali modifiche e / o miglioramenti resi necessarie in itinere)	<p>Incontri di staff dopo le azioni chiave per verificare lo stato di avanzamento del piano ed apportare eventuali aggiustamenti</p> <p>Incontri di riesame della direzione e di GAV-CA e CIPS per verificare stato di avanzamento</p>	<p>DS staff – responsabili di processo</p> <p>DS e suo staff - gruppo qualità – GAV- CA e CIPS</p>	<p>Monitoraggio stato di avanzamento e assestamenti</p> <p>Monitoraggio stato di avanzamento e assestamenti</p>

TEMPIFICAZIONE AZIONI (da compilare a cura del RESPONSABILE per ciascun progetto/obiettivo di processo)															
Azioni	Responsabile	Data prevista di avvio e conclusione	Mesi di svolgimento delle azioni												Situazione Rosso = attuazione non in linea con gli obiettivi Giallo = non ancora avviata / in corso e in linea con gli obiettivi Verde = attuata
			S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	
A	DS –staff DS -CIPS	Sett. – ottobre 19	X	X											
B	Docenti gruppi	[Giugno 19] Nov.19 –Genn. 20			X	X	X								
C	Docenti gruppi lavoro	Dicembre 19 aprile 20				X	X	X	X	X					
D	Docenti cdc	Dicembre 19				X	X								

	1° biennio IP	Gennaio 20																	
E	Docenti cdc 1° biennio IP	Dicembre 19 Gennaio e Giugno 20				X	X								X				
F	CD	Giugno 20													X				
Mon.1	DS –staff- DS CIPS	Novembre 19 Maggio 20			X	X	X	X	X	X	X								
Mon 2	Docenti gruppi lavoro	Novembre 18 Aprile 20			X	X	X	X	X	X									
Mon.3	Staff DS	Aprile. 20												X					
Mon.4	Staff DS	Gennaio 20 Febbraio 20					X	X											
Mon.5	DS – Docenti cdc 1e –2e IPSSAS	Giugno 20													X				

**Azioni specifiche del dirigente scolastico** (da compilare a cura del DIRIGENTE SCOLASTICO per ciascun progetto/obiettivo di processo)

La tabella riprende e sviluppa le azioni specifiche che rappresentano il “contributo del dirigente al perseguimento dei risultati per il miglioramento del servizio scolastico previsto nel RAV” (L. 107/2015 art. 1 comma 93) e chiede di collegare ciascuna di esse ad una possibile dimensione professionale:

- 1- definizione dell'identità, dell'orientamento strategico e della politica dell'istituzione scolastica;
- 2- gestione, valorizzazione e sviluppo delle risorse umane;
- 3- promozione della partecipazione, cura delle relazioni e dei legami con il contesto;
- 4- gestione delle risorse strumentali e finanziarie, gestione amministrativa e adempimenti normativi;
- 5- monitoraggio, valutazione e rendicontazione

Azioni del dirigente scolastico in fasi di pianificazione e realizzazione	Dimensioni professionali interessate
1. Messa a punto / condivisione con responsabile dell'ob. di processo e con staff DS della pista di lavoro di programmazione delle fasi di progettazione- realizzazione- applicazione dei curricula disciplinari e di asse del primo biennio degli indirizzi IP attivati in istituto, con inserimento di ud disciplinari e di uda di asse ed interesse	1. Definizione dell'identità, dell'orientamento strategico e della politica dell'istituzione scolastica + gestione, e sviluppo delle risorse umane
2. Messa a punto / condivisione con responsabile dell'ob. di processo, staff DS e CIPS di un modello di istituto di PFI da compilare ed aggiornare da parte dei docenti tutor didattici delle 1e – 2e IPSSAS	2. Definizione dell'identità, dell'orientamento strategico e della politica dell'istituzione scolastica + gestione, e sviluppo delle risorse umane

Azioni del dirigente scolastico in fasi di monitoraggio e miglioramento	Dimensioni professionali interessate
<b>A. Monitoraggio</b>	<b>A. Monitoraggio</b>
1. Verifica stato di applicazione delle linee guida di stesura dei nuovi curricula disciplinari e di asse del primo biennio degli indirizzi IP attivati in istituto, con inserimento di ud disciplinari e di uda di asse ed interesse	1. Monitoraggio, valutazione; gestione delle risorse umane
2. Verifica verbali dei gruppi di lavoro attivati	2. Monitoraggio, valutazione; gestione delle risorse umane
3. Verifica compilazione o revisione PFI di ogni allievo classi del primo biennio IP	3. Monitoraggio, valutazione.
4. Verifica durante lo scrutinio finale del grado di successo scolastico raggiunto da allievi del primo biennio dei nuovi IP in applicazione delle innovative metodologie didattiche adottate	4. Monitoraggio, valutazione e rendicontazione
<b>B. Miglioramento</b>	<b>B. Miglioramento</b>
1. Incontri con staff e di Riesame della direzione per verifica stato di avanzamento della pianificazione dell'obiettivo di processo	1. Definizione dell'identità, dell'orientamento strategico e della politica dell'istituzione scolastica + monitoraggio, valutazione