

## CONVENZIONE INDIVIDUALE DI TIROCINIO CURRICULARE

(ai sensi della DGR n. 825 del 25.10.13 e del DDUO n° 10031 del 5.11.13)

Prot. n. \_\_\_\_\_

Iseo, \_\_\_\_\_

### TRA

L'Istituto di Istruzione Superiore "GIACOMO ANTONIETTI" di seguito denominato "**soggetto promotore**", con sede in Via Paolo VI n. 3 – 25049 - Iseo (BS), codice fiscale 98007620176, rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof. Diego Parzani nato a Brescia il 16/05/1956

in qualità di istituzione scolastica operante per esperienze formative ed orientative finalizzate all'acquisizione degli obiettivi di apprendimento specifici del percorso stesso, previsti nei relativi piani di studio, realizzati nell'ambito della durata complessiva del percorso.

### E

di seguito denominato "soggetto ospitante", con sede legale in \_\_\_\_\_, codice fiscale/P.I.V.A. \_\_\_\_\_, rappresentato da \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_.

### PREMESSO CHE:

la Giunta della Regione Lombardia con Deliberazione n° 825 del 25/10/2013 ha approvato i "Nuovi indirizzi regionali in materia di tirocini" (di seguito denominati "Indirizzi regionali"), ai sensi dei quali è possibile svolgere tirocini curricolari, non costituenti rapporti di lavoro, bensì misure di politica attiva finalizzate agli obiettivi dell'apprendimento in ambiti informali, dell'orientamento, della occupabilità e dell'inserimento nel mercato del lavoro:

- promossi da uno dei soggetti indicati al paragrafo "**Soggetti promotori**";
- a beneficio di soggetti rientranti nelle tipologie indicate al punto "**Tirocini curricolari**" del paragrafo "**Oggetto, ambito di applicazione e definizioni**";
- svolti presso i soggetti indicati al paragrafo "**Soggetti ospitanti**" e rispondenti ai requisiti indicati ai paragrafi "**Soggetti ospitanti**" e "**Limiti all'attivazione dei tirocini**";
- attuati sulla base e nel rispetto nel rispetto della vigente normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

### SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

#### ARTICOLO 1

#### DEFINIZIONE DEL TIROCINIO

1. Il soggetto ospitante su proposta del soggetto promotore si impegna ad accogliere, presso la sua sede operativa di \_\_\_\_\_, l'alunno/a \_\_\_\_\_ in possesso degli specifici requisiti previsti dagli Indirizzi regionali e di seguito denominato/a "tirocinante" per lo svolgimento di un

Tirocinio formativo curricolare volto al perseguimento degli obiettivi formativi indicati nel Progetto formativo individuale di cui al successivo art. 2.

2. Il tirocinio ha la durata di                   giorni lavorativi e sarà svolto nell'arco temporale che sarà definito nel Progetto formativo individuale.
3. La durata sopra definita potrà essere prorogata previo accordo tra le parti e il tirocinante e fermi restando tutti gli obblighi definiti con questa Convenzione e nel Progetto formativo individuale.

## **ARTICOLO 2**

### **PROGETTO FORMATIVO INDIVIDUALE**

1. Gli obiettivi, le modalità e le regole di svolgimento del tirocinio sono definite dal Progetto formativo individuale che deve essere sottoscritto dalle parti e dal tirocinante.
2. Il Progetto formativo individuale costituisce parte integrante e sostanziale della Convenzione.
3. Le parti si obbligano a garantire al tirocinante la formazione prevista nel Progetto formativo individuale, anche attraverso le funzioni di tutoraggio di cui al successivo art.3 ed in particolare la formazione in materia di salute e sicurezza secondo quanto stabilito al successivo art.6.

## **ARTICOLO 3**

### **LE FUNZIONI DI TUTORAGGIO**

1. Durante lo svolgimento del tirocinio le attività sono seguite e verificate dal tutor del soggetto promotore e dal tutor del soggetto ospitante, indicati nel Progetto formativo individuale. Ciascuna delle parti potrà effettuare motivate sostituzioni del personale indicato in avvio, previa comunicazione alle parti.
2. Il tutor del soggetto promotore è individuato nel rispetto dei requisiti indicati dagli Indirizzi regionali; collabora alla stesura del progetto formativo, si occupa dell'organizzazione e del monitoraggio del tirocinio e della redazione delle attestazioni finali, cura i rapporti didattici con il cdc di appartenenza del tirocinante.
3. il tutor del soggetto ospitante è nominato nel rispetto dei requisiti indicati dagli Indirizzi regionali; è responsabile dell'attuazione del progetto formativo individuale e dell'inserimento e affiancamento del tirocinante sul luogo di lavoro per tutto la durata del tirocinio, anche aggiornando la documentazione relativa al tirocinio (registri, etc.).

## **ARTICOLO 4**

### **DIRITTI E OBBLIGHI DEL TIROCINANTE**

1. Le parti concordano che ogni tirocinante:
  - a) durante lo svolgimento del tirocinio è tenuto a svolgere le attività previste dal progetto formativo individuale e concordate con i tutor del soggetto promotore e del soggetto

- ospitante, osservando gli orari concordati, rispettando l'ambiente di lavoro e le esigenze di coordinamento dell'attività di tirocinio con l'attività del datore di lavoro;
- b) deve rispettare le norme in materia di igiene, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, in applicazione di quanto appreso durante l'attività formativa erogata dal soggetto promotore ai sensi del D.Lgs 81/08 e dell'Accordo Stato Regioni del 21.12.2011;
  - c) deve ottemperare agli obblighi di riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni e conoscenze in merito ai procedimenti amministrativi e ai processi organizzativi acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
2. Al termine di ogni tirocinio il soggetto promotore rilascia al tirocinante le attestazioni previste.

## ARTICOLO 5

### GARANZIE ASSICURATIVE E COMUNICAZIONI OBBLIGATORIE

1. Il tirocinante è assicurato:
  - a) presso l'Istituto Nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali per conto dello Stato.
  - b) presso idonea compagnia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi da ***Benacquista Assicurazioni - agenzia 720 Latina - posizione n° 15918/24138/MCAT***
2. Le coperture assicurative devono riguardare anche le attività eventualmente svolte dal tirocinante al di fuori della sede operativa del soggetto ospitante e rientranti nel progetto formativo individuale.

## ARTICOLO 6

### MISURE IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Preso atto che ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 81/08 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro", il tirocinante, ai fini ed agli effetti delle disposizioni dello stesso decreto legislativo, deve essere inteso come "lavoratore", le parti si impegnano a farsi carico delle misure di tutela e degli obblighi stabiliti dalla normativa come segue:

- a) "Formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti" ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 81/08 così come definiti dall'Accordo in Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome n 221/CSR del 21.12.2011:
  - formazione generale: erogazione a carico del "**soggetto promotore**";
  - formazione specifica: erogazione a carico del "**soggetto promotore**";
- b) "Sorveglianza sanitaria" ai sensi dell'art. 41 D.Lgs. 81/08, se dovuta, in base al Documento di Valutazione dei Rischi aziendale, a carico della **famiglia**;
- c) "Informazione ai lavoratori" ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. 81/08 a carico del soggetto ospitante in quanto le informazioni sono strettamente connesse: a) alla organizzazione del SPP aziendale compreso l'affidamento dei compiti speciali (primo soccorso e antincendio) a lavoratori interni all'azienda; b) al rischio intrinseco aziendale.

## ARTICOLO 7

### DURATA DELLA CONVENZIONE E RECESSO

1. La presente convenzione ha validità dalla data di sottoscrizione alla data di conclusione del tirocinio (indicata nel progetto formativo individuale), comprese le eventuali sospensioni e proroghe, fatte salve eventuali diverse disposizioni normative.
2. Ciascuna delle parti firmatarie può recedere dalla convenzione solo per i seguenti motivi:
  - a) nel caso di comportamento del tirocinante tale da far venir meno le finalità del proprio progetto formativo individuale;
  - b) qualora il soggetto ospitante non rispetti i contenuti del progetto formativo individuale o non consenta l'effettivo svolgimento dell'esperienza formativa del tirocinante.
3. Il recesso deve essere comunicato all'altra parte e al tirocinante in forma scritta e avrà effetto dal giorno successivo al ricevimento della relativa comunicazione.

Consapevoli delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 in materia di Documentazione Amministrativa, il soggetto promotore e il soggetto ospitante dichiarano per quanto di competenza e sotto la propria responsabilità il rispetto dei requisiti, dei vincoli e degli obblighi di cui alla D.g.r. n° 825 del 25/10/2013.

*Iseo, li data*

Il soggetto promotore	I.I.S. G. ANTONIETTI Prof. Diego Parzani	
Il soggetto ospitante		