

OBIETTIVO 2 a.s. 2023-24

Obiettivo di processo: **Incremento partecipazione docenti ad iniziative formative coerenti con priorità Piano formazione istituto (22-25), con particolare riferimento alla didattica orientativa e alle metodologie di apprendimento / insegnamento funzionali ai nuovi ambienti. Monitoraggio dell'utilizzo di nuovi ambienti di apprendimento laboratoriali - digitali PNRR <Scuola 4.0>; formazione / informazione in ingresso dei nuovi docenti degli indirizzi professionali sulle procedure in atto nell'istituto e di quelli dell'ordinamento liceale e tecnico sulla revisione dei curricoli del 1° biennio e del 2° biennio**

Area processo: Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane [ed ambiente di apprendimento]

Priorità: **B1) Incremento partecipazione docenti a iniziative formazione, coerenti con priorità Piano triennale formazione scuola (22-25). Utilizzo nuovi ambienti apprendimento laboratoriali – digitali.**

Responsabili: **Maiolino - Colosio**

Fasi	Azioni previste per ogni fase	Responsabile e persone coinvolte nelle varie azioni	Risultati attesi per ciascuna azione
Pianificazione (Definizione del progetto nelle sue varie azioni)	<p>A. Partecipazione docenti ad iniziative di formazione coerenti con le priorità del Piano triennale di istituto e con quelle nazionali</p> <p>1. Individuazione di ambiti tematici / macro-unità prioritari coerenti con traguardi triennali previsti nel Piano di Miglioramento triennale (2022-25) della scuola e con le priorità nazionali [PTOF, cap. 3°, sez. 4]</p> <p>2. Pianificazione di collegi docenti tematici focalizzati su alcune delle priorità formative individuate [didattica orientativa / innovazioni legate a riforme PNRR Istruzione Missione 4 / transizione digitale del personale scolastico / novità tecniche e metodologiche funzionali a nuovi ambienti di apprendimento]</p> <p>3. Partecipazione di docenti tutor e docente orientatore di istituto a corsi di formazione on line sul tema della didattica orientativa e per l'applicazione delle Linee guida nazionali per l'orientamento</p> <p>4. Pianificazione corsi di formazione di preparazione alla certificazione linguistica per insegnanti DNL e di metodologia CLIL in applicazione del DM 65/2023 [Azioni di potenziamento competenze STEM e multilinguistiche]</p> <p>B. Formazione docenti su metodologie di apprendimento / insegnamento funzionali ai nuovi ambienti</p> <p>1. Costituzione di una comunità di pratica di apprendimento in</p>	<p>A. Partecipazione docenti ad iniziative di formazione coerenti con le priorità del Piano triennale di istituto e con quelle nazionali</p> <p>1. DS, staff, GAV-CA - docente orientatore di istituto</p> <p>2. DS, staff, GAV -CA - docente orientatore di istituto</p> <p>3. INDIRE, docenti tutor e docente orientatore di istituto</p> <p>4. Gruppo di lavoro per il multilinguismo [DM 65/2023] / Ds e staff</p> <p>B. Formazione docenti su metodologie di apprendimento / insegnamento funzionali ai nuovi ambienti</p> <p>1. DS e staff / animatore digitale</p>	<p>A. Partecipazione docenti ad iniziative di formazione coerenti con le priorità del Piano triennale di istituto e con quelle nazionali</p> <p>1. Individuazione di ambiti tematici prioritari previsti dalla normativa nazionale, ripresi dal PdM e dal PTOF (2022-25) della scuola</p> <p>2. Acquisizione consapevolezza da parte del corpo docenti delle innovazioni legate a riforme PNRR Istruzione Missione 4 e delle conseguenze organizzative e metodologiche a livello di istituto</p> <p>3. Sviluppo competenze orientative ed organizzative delle nuove figure di docente tutor e docente orientatore di istituto in applicazione delle Linee guida nazionali</p> <p>4. Sviluppo competenze multilinguistiche dei docenti coerenti con le Linee di indirizzo presenti nel PTOF 2022-25 "internazionalizzazione dei curricoli" [POF, cap. 1°, sez. 2]</p> <p>B. Formazione docenti su metodologie di apprendimento / insegnamento funzionali ai nuovi ambienti</p> <p>1. Istituzione di un gruppo di progettazione di istituto per</p>

	<p>applicazione del DM 66/2023 per formazione del personale sulla transizione digitale e per produzione / condivisione di metodologie e pratiche di apprendimento / insegnamento innovative</p> <p>2. Pianificazione di iniziative / corsi di formazione su metodologie adeguate alle nuove tecnologie ed ai nuovi ambienti di apprendimento / insegnamento "Scuola 4.0" [CD tematici / laboratori di ricerca sul campo / corsi mirati]</p> <p>3. Produzione e condivisione di buone pratiche all'interno dei diversi assi disciplinari per una fruizione didatticamente e metodologicamente consapevole dei nuovi ambienti di insegnamento apprendimento</p> <p>C. Formazione / informazione in ingresso dei nuovi docenti degli indirizzi professionali sulle procedure in atto nell'istituto e di quelli dell'ordinamento liceale e tecnico sulla revisione dei curricula del 1° biennio e del 2° biennio</p> <p>1. Momenti di formazione / informazione dei nuovi docenti degli indirizzi professionali su procedure in atto nell'istituto [CD / dipartimenti / riunioni specifiche]</p> <p>2. Informazione / formazione dei docenti in ingresso negli indirizzi di studio liceali e tecnici circa la natura e le finalità del processo di revisione in atto dei curricula disciplinari e di asse del 1° e 2° biennio, anche in funzione dello sviluppo delle competenze STEM e digitali [CD / dipartimenti / gruppi di lavoro di asse]</p>	<p>2. DS e staff / animatore digitale / membri comunità di pratica per l'apprendimento / esperti esterni / docenti di diversi assi culturali</p> <p>3. Membri comunità di pratica per l'apprendimento / docenti di diversi assi culturali</p> <p>C. Formazione / informazione in ingresso dei nuovi docenti degli indirizzi professionali sulle procedure in atto nell'istituto e di quelli dell'ordinamento liceale e tecnico sulla revisione dei curricula del 1° biennio e del 2° biennio</p> <p>1. DS e staff / membri dei dipartimenti</p> <p>2. DS e staff / GAV-CA / membri dei dipartimenti / membri dei gruppi di lavoro di asse attivati</p>	<p>elaborazione di un piano formativo comune ai diversi ordinamenti e coerente con quanto previsto dal POE 2022-25, versione 2023-24</p> <p>2. Sviluppo competenze metodologiche e valutative adeguate a nuove tecnologie ed ambienti anche di natura digitale</p> <p>3. Sviluppo capacità dei docenti di lavorare e programmare in gruppi interdisciplinari ed abitudine di condivisione di buone pratiche per lotta vs insuccesso scolastico e dispersione implicita</p> <p>C. Formazione / informazione in ingresso dei nuovi docenti degli indirizzi professionali sulle procedure in atto nell'istituto e di quelli dell'ordinamento liceale e tecnico sulla revisione dei curricula del 1° biennio e del 2° biennio.</p> <p>1. Formazione / informazione dei docenti in ingresso degli indirizzi IPSMAT – IPSSAS per miglioramento dell'offerta formativa.</p> <p>2. Formazione / informazione dei docenti in ingresso in indirizzi liceali e tecnici finalizzata ad adeguamento dei piani di lavoro individuali alle modifiche apportate ai curricula disciplinari e di asse come risposta alle esigenze formative degli allievi</p>
<p>Realizzazione (in che modo ogni azione pianificata sarà realizzata, chi è responsabile dell'attuazione, chi sono i destinatari)</p>	<p>A. Partecipazione docenti ad iniziative di formazione coerenti con le priorità del Piano triennale di istituto e con quelle nazionali.</p> <p>1. Individuazione di ambiti tematici / macro-unità prioritari coerenti con traguardi triennali previsti nel Piano di Miglioramento triennale (2022-</p>	<p>A. Partecipazione docenti ad iniziative di formazione coerenti con le priorità del Piano triennale di istituto e con quelle nazionali</p> <p>1. DS, staff, GAV-CA - docente orientatore di istituto</p>	<p>A. Partecipazione docenti ad iniziative di formazione coerenti con le priorità del Piano triennale di istituto e con quelle nazionali.</p> <p>1. Selezione tra gli ambiti tematici prioritari di formazione previsti dalla normativa nazionale delle macro-unità formative</p>

	<p>25) della scuola e con le priorità nazionali [PTOF, cap. 3°, sez. 4]</p> <p>2. Svolgimento di collegi docenti tematici focalizzati su alcune delle priorità formative individuate [didattica orientativa / innovazioni legate a riforme PNRR Istruzione Missione 4 / transizione digitale del personale scolastico / novità tecniche e metodologiche funzionali a nuovi ambienti di apprendimento]</p> <p>3. Partecipazione di docenti tutor e docente orientatore di istituto a corsi di formazione on line sul tema della didattica orientativa e per l'applicazione delle Linee guida nazionali per l'orientamento</p> <p>4. Realizzazione corsi di formazione di preparazione alla certificazione linguistica per insegnanti DNL e di metodologia CLIL in applicazione del DM 65/2023 [Azioni di potenziamento competenze STEM e multilinguistiche]</p> <p>B. Formazione docenti su metodologie di apprendimento / insegnamento funzionali ai nuovi ambienti</p> <p>1. Costituzione di una comunità di pratica di apprendimento in applicazione del DM 66/2023</p> <p>2. Realizzazione di iniziative / corsi di formazione su metodologie adeguate alle nuove tecnologie ed ai nuovi ambienti di apprendimento / insegnamento "Scuola 4.0" [CD tematici / laboratori di ricerca sul campo / corsi mirati]</p> <p>3. Produzione e condivisione di buone pratiche all'interno dei diversi assi disciplinari per una fruizione didatticamente e metodologicamente consapevole dei nuovi ambienti di insegnamento apprendimento</p>	<p>2. DS, staff, GAV -CA – docente orientatore di istituto</p> <p>3. INDIRE, docenti tutor e docente orientatore di istituto</p> <p>4. Gruppo di lavoro per il multilinguismo [DM 65/2023] / Ds e staff / docenti dell'istituto partecipanti</p> <p>B. Formazione docenti su metodologie di apprendimento / insegnamento funzionali ai nuovi ambienti</p> <p>1. Ds e staff / animatore digitale</p> <p>2. Ds e staff / animatore digitale / membri comunità di pratica per l'apprendimento / esperti esterni / docenti di diversi assi culturali</p> <p>3. Membri comunità di pratica per l'apprendimento / docenti di diversi assi culturali</p>	<p>indispensabili per realizzazione dal PdM e dal PTOF (2022-25) della scuola</p> <p>2. Acquisizione consapevolezza da parte del corpo docenti delle innovazioni legate a riforme PNRR Istruzione Missione 4 e delle conseguenze organizzative e metodologiche a livello di istituto</p> <p>3. Sviluppo competenze orientative ed organizzative delle nuove figure di docente tutor e docente orientatore di istituto in applicazione delle Linee guida nazionali</p> <p>4. Sviluppo competenze multilinguistiche dei docenti coerenti con le Linee di indirizzo presenti nel PTOF 2022-25 "internazionalizzazione dei curricula" [POF, cap. 1°, sez. 2]</p> <p>B. Formazione docenti su metodologie di apprendimento / insegnamento funzionali ai nuovi ambienti</p> <p>1. Istituzione di un gruppo di progettazione di istituto per elaborazione di un piano formativo comune ai diversi ordinamenti e coerente con quanto previsto dal POF 2022-25, versione 2023-24</p> <p>2. Sviluppo competenze metodologiche e valutative adeguate a nuove tecnologie ed ambienti anche di natura digitale</p> <p>3. Sviluppo capacità dei docenti di lavorare e programmare in gruppi interdisciplinari ed abitudine di condivisione di buone pratiche per lotta vs</p>
--	---	--	--

	<p>C. Formazione / informazione in ingresso dei nuovi docenti degli indirizzi professionali sulle procedure in atto nell'istituto e di quelli dell'ordinamento liceale e tecnico sulla revisione dei curricula del 1° biennio e del 2° biennio</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Svolgimento incontri di formazione / informazione dei nuovi docenti degli indirizzi professionali su procedure in atto nell'istituto [CD / dipartimenti / riunioni specifiche] 2. Realizzazione di momenti di informazione / formazione dei docenti in ingresso negli indirizzi di studio liceali e tecnici circa la natura e le finalità del processo di revisione in atto dei curricula disciplinari e di asse del 1° e 2° biennio, anche in funzione dello sviluppo delle competenze STEM e digitali [CD / dipartimenti / gruppi di lavoro di asse] 	<p>C. Formazione / informazione in ingresso dei nuovi docenti degli indirizzi professionali sulle procedure in atto nell'istituto e di quelli dell'ordinamento liceale e tecnico sulla revisione dei curricula del 1° biennio e del 2° biennio</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. DS e staff / membri dei dipartimenti 2. DS e staff / GAV-CA / membri dei dipartimenti / membri dei gruppi di lavoro di asse attivati 	<p>insuccesso scolastico e dispersione implicita</p> <p>C. Formazione / informazione in ingresso dei nuovi docenti degli indirizzi professionali sulle procedure in atto nell'istituto e di quelli dell'ordinamento liceale e tecnico sulla revisione dei curricula del 1° biennio e del 2° biennio</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Formazione / informazione dei docenti in ingresso degli indirizzi IPSMAT – IPSSAS per miglioramento dell'offerta formativa. 2. Informazione / formazione dei docenti in ingresso in indirizzi liceali e tecnici finalizzata ad adeguamento dei piani di lavoro individuali alle modifiche apportate ai curricula disciplinari e di asse come risposta alle esigenze formative degli allievi
<p>Monitoraggio (tempi e modi per verificare la realizzazione delle varie azioni e lo stato di avanzamento del progetto)</p>	<p>A. Partecipazione docenti ad iniziative di formazione coerenti con le priorità del Piano triennale di istituto e con quelle nazionali.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verbali riunione GAV-CA di elaborazione del PTOF, versione 2023-24 ed in particolare del cap. 3°, sez. 4^ "Piano triennale di formazione" 2. Verbale di approvazione del PTOF 2022-25, versione 2023-24 ed in particolare del cap.3°, sez. 4^ "Piano triennale di formazione". 3. Verbali dei CD tematici focalizzati su alcune delle priorità formative individuate nel PTOF 2022-25, versione 2023-24 e nel PdM 2022-25 4. Attestazione frequenza docenti a corsi di formazione di preparazione alla certificazione linguistica per insegnanti DNL e 	<p>A. Partecipazione docenti ad iniziative di formazione coerenti con le priorità del Piano triennale di istituto e con quelle nazionali.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. DS, membri staff, membri GAV-CA. 2. CD 3. DS e staff, CD 4. AA con compiti di rendicontazione del progetto di istituto "Azioni di potenziamento competenze 	<p>A. Partecipazione docenti ad iniziative di formazione coerenti con le priorità del Piano triennale di istituto e con quelle nazionali.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Selezione di ambiti tematici prioritari previsti dalla normativa nazionale, ripresi dal PdM e dal PTOF (2022-25) della scuola 2. Approvazione delle macro-unità formative indispensabili per realizzazione dal PdM e dal PTOF (2022-25) della scuola 3. Realizzazione di incontri finalizzati all'acquisizione da parte del corpo docenti della consapevolezza delle innovazioni legate a riforme PNRR Istruzione Missione 4 e delle conseguenze organizzative e metodologiche a livello di istituto 4. Attestazione competenze multilinguistiche dei docenti coerenti con le Linee di indirizzo presenti nel PTOF

	<p>di metodologia CLIL in applicazione del DM 65/2023</p> <p>B. Formazione docenti su metodologie di apprendimento / insegnamento funzionali ai nuovi ambienti</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verbali riunioni comunità di pratica di apprendimento 2. Attestazione frequenza docenti a corsi di formazione ed a laboratori di ricerca sul campo progettati dalla comunità di pratica di apprendimento in applicazione del DM 66/2023 3. Materiali messi a punto all'interno dei diversi assi culturali per una fruizione didatticamente e metodologicamente consapevole dei nuovi ambienti di insegnamento apprendimento <p>C. Formazione / informazione in ingresso dei nuovi docenti degli indirizzi professionali sulle procedure in atto nell'istituto e di quelli dell'ordinamento liceale e tecnico sulla revisione dei curricula del 1° biennio e del 2° biennio.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verbali incontri di formazione / informazione dei nuovi docenti degli indirizzi professionali 2. Verbali delle riunioni dei gruppi di lavoro attivati per revisione curricula del 1° e 2° biennio Licei e IT / dei dipartimenti / del CD di approvazione dei curricula + Linee guida operative per attività gruppi di lavoro 	<p>STEM e multilinguistiche + DS</p> <p>B. Formazione docenti su metodologie di apprendimento / insegnamento funzionali ai nuovi ambienti.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Membri della comunità di pratica 2. AA con compiti di rendicontazione del progetto di istituto "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" + DS 3. Membri comunità di pratica per l'apprendimento / docenti di diversi assi culturali <p>C. Formazione / informazione in ingresso dei nuovi docenti degli indirizzi professionali sulle procedure in atto nell'istituto e di quelli dell'ordinamento liceale e tecnico sulla revisione dei curricula del 1° biennio e del 2° biennio</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. DS, membri staff, 2. DS, membri staff / membri GAV-CA / referenti dipartimentali / referenti dei gruppi di lavoro attivati 	<p>2022-25 "internazionalizzazione dei curricula" [POF, cap. 1°, sez. 2]</p> <p>B. Formazione docenti su metodologie di apprendimento / insegnamento funzionali ai nuovi ambienti.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Monitoraggio delle azioni formative e di produzione / condivisione di metodologie e pratiche innovative in applicazione del DM 66/2023 2. Attestazione competenze metodologiche e valutative adeguate a nuove tecnologie ed ambienti anche di natura digitale 3. Monitoraggio capacità dei docenti di lavorare e programmare in gruppi interdisciplinari ed abitudine di condivisione di buone pratiche per lotta vs insuccesso scolastico e dispersione implicita <p>C. Formazione / informazione in ingresso dei nuovi docenti degli indirizzi professionali sulle procedure in atto nell'istituto e di quelli dell'ordinamento liceale e tecnico sulla revisione dei curricula del 1° biennio e del 2° biennio</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Monitoraggio realizzazione incontri pianificati con partecipazione di almeno 80% dei docenti interessati 2. Monitoraggio realizzazione interventi per Informazione / formazione dei docenti in ingresso in indirizzi liceali e tecnici finalizzata ad adeguamento dei piani di lavoro individuali alle modifiche apportate ai curricula disciplinari e di asse come risposta alle esigenze formative degli allievi
<p>Miglioramento (momenti - riesame della direzione, GAV,</p>	<p>Incontri di staff dopo le azioni chiave per verificare lo stato di avanzamento del piano ed apportare eventuali aggiustamenti</p>	<p>DS + staff di presidenza</p>	<p>Monitoraggio stato di avanzamento e assestamenti.</p>

CA, riunioni di commissioni- e tempi in cui sarà valutato lo stato di avanzamento del progetto per apportare eventuali modifiche e / o miglioramenti resisi necessarie in itinere)	Incontri di riesame della direzione e di CA e GAV per verificare stato di avanzamento	DS e suo staff - gruppo qualità - CA e GAV	Monitoraggio stato di avanzamento e assestamenti.
--	---	--	---

TEMPISTICA (da compilare a cura del RESPONSABILE per ciascun progetto/obiettivo di processo)

Azioni	Responsabile	Data prevista di avvio e conclusione	Mesi di svolgimento delle azioni												Situazione Rosso = attuazione non in linea con gli obiettivi Giallo = non ancora avviata / in corso e in linea con gli obiettivi Verde = attuata	
			S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A		
A1	DS, staff, GAV-CA	Dicembre 23 Gennaio 24				X	X									
A2	DS, staff, GAV-CA Docente orientatore di istituto	Ottobre 23 Maggio 24		X		X	X		X	X	X					
A3	Docenti tutor / docente orientatore di istituto	Agosto 23 Agosto 24	X						X	X	X	X	X			
A4	DS, staff / gruppo di lavoro per il multilinguismo / docenti partecipanti	Marzo 24 Agosto 24								X	X	X	X	X	X	
B1	DS, staff, AD	Aprile 24 Maggio 24									X	X				
B2	DS, staff, AD / membri comunità di pratica /esperti esterni / docenti	Maggio 24 Settembre 24										X		X	X	
B3	Membri comunità di pratica / docenti	Da settembre 24													X	
C1	DS e staff / docenti dipartimenti	Ottobre 23 Gennaio 24 Maggio 24		X			X					X				
C2	DS, staff / GAV-CA / dipartimenti / docenti gruppi di lavoro attivati	Settembre 23 Maggio 24	X	X		X	X	X	X	X	X					
Monit. A1	DS, staff, GAV-CA	Dicembre 23 Gennaio 24				X	X									
Monit. A2	CD	Gennaio 24					X									
Monit. A3	DS e staff / CD	Ottobre 23 Maggio 24		X		X	X		X	X	X					
Monit. A4	AA / DS	Agosto 24													X	
Monit. B1	Membri comunità di pratica	Aprile 24 Maggio 24									X	X				
Monit. B2	AA - DS	Da settembre 24													X	
Monit. B3	Membri comunità di pratica / docenti	Da settembre 24													X	

Monit. C1	DS e staff	Ottobre 23 Gennaio 24 Maggio 24	X			X				X			
Monit. C2	DS e staff / GAV-CA / referenti dip.ti / referenti gruppi di lavoro	Dicembre 23 Maggio 24			X		X	X	X	X			
Verifica stato avanzamento PdM	DS-Staff-RP	Novembre 22 Luglio 23	X				X	X			X	X	
Riesame	DS e Staff CA/GAV GQ	Novembre 22 Luglio 23	X				X					X	

AZIONI SPECIFICHE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO (da compilare a cura del DIRIGENTE SCOLASTICO per ciascun progetto/obiettivo di processo)

La tabella riprende e sviluppa le azioni specifiche che rappresentano il "contributo del dirigente al perseguimento dei risultati per il miglioramento del servizio scolastico previsto nel RAV" (L. 107/2015 art. 1 comma 93) e chiede di collegare ciascuna di esse ad una possibile dimensione professionale:

- 1- definizione dell'identità, dell'orientamento strategico e della politica dell'istituzione scolastica;
- 2- gestione, valorizzazione e sviluppo delle risorse umane;
- 3- promozione della partecipazione, cura delle relazioni e dei legami con il contesto;
- 4- gestione delle risorse strumentali e finanziarie, gestione amministrativa e adempimenti normativi;
- 5- monitoraggio, valutazione e rendicontazione

Azioni del dirigente scolastico in fasi di pianificazione e realizzazione	Dimensioni professionali interessate
<ol style="list-style-type: none"> 1. Messa a punto / condivisione con GAV-CA e con staff DS della stesura della versione 2023-24 del POF 2022-25, con attenzione particolare a Piano di formazione dell'istituto 2. Coordinamento / gestione collegi docenti tematici focalizzati su alcune delle priorità formative individuate 3. Coordinamento e gestione incontri di formazione / informazione dei nuovi docenti degli indirizzi professionali su procedure in atto nell'istituto 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definizione dell'orientamento strategico e della politica dell'istituzione scolastica 2. Gestione, valorizzazione e sviluppo delle risorse umane /

Azioni del dirigente scolastico in fasi di monitoraggio e miglioramento	Dimensioni professionali interessate
<p>A. Monitoraggio</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verifica partecipazione docenti ad iniziative di formazione coerenti con le priorità del Piano triennale di istituto e con quelle nazionali 2. Verifica azione di pianificazione della comunità di pratica di apprendimento 3. Verifica partecipazione docenti in ingresso ad incontri di formazione / informazione su impostazione nuovi professionali e modifica in corso dei curricula disciplinari e di asse del 1° e 2° biennio liceo e IT 	<p>A. Monitoraggio</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. monitoraggio, valutazione e rendicontazione 2. gestione, valorizzazione e sviluppo delle risorse umane
<p>B. Miglioramento</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Incontri con staff e di Riesame della direzione per verifica stato di avanzamento della pianificazione dell'obiettivo di processo 	<p>B. Miglioramento</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Definizione dell'identità, dell'orientamento strategico e della politica dell'istituzione scolastica + monitoraggio, valutazione