OBIETTIVO 2 a.s. 2025-26

Obiettivo di processo: **Partecipazione dei docenti ad iniziative formative coerenti con le priorità del Piano di formazione di istituto (25-28), in particolare funzionali a diffusione metodologie di apprendimento/insegnamento adeguate a nuovi ambienti. Formazione / informazione per un miglioramento offerta formativa di: a) docenti indirizzi professionali su procedure in atto nell'istituto e su valenza didattico -formativa UDA e PFI; b) docenti indirizzi tecnici su riforma IT [aspetti ordinamentali e didattici].**

Area processo: **Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane [ed ambiente di apprendimento]**

Priorità: **B1) Incremento partecipazione docenti a iniziative formazione, coerenti con priorità Piano triennale formazione scuola (25-28). Con particolare attenzione a: a) illustrazione principali novità ordinamentali e didattiche connesse alla riforma dell'istruzione tecnica a partire da a.s. 2026-27; b) acquisizione di metodologie adeguate ad un utilizzo dei nuovi ambienti di apprendimento / laboratori didatticamente funzionale a lotta vs dispersione.**

Responsabili: **Maiolino – Picchi – Recchia**

Fasi	Azioni previste per ogni fase	Responsabile e persone coinvolte nelle varie azioni	Risultati attesi per ciascuna azione
Pianificazione (Definizione del progetto nelle sue varie azioni)	**A. Partecipazione docenti ad iniziative di formazione coerenti con le priorità del Piano triennale di istituto e con quelle nazionali**	**A. Partecipazione docenti ad iniziative di formazione coerenti con le priorità del Piano triennale di istituto e con quelle nazionali**	**A. Partecipazione docenti ad iniziative di formazione coerenti con le priorità del Piano triennale di istituto e con quelle nazionali**
	1. Individuazione di ambiti tematici / macro-unità prioritari coerenti con traguardi triennali previsti nel Piano di Miglioramento triennale (2025-28) della scuola e con le priorità nazionali [PTOF, cap. 3°, sez. 4]	1. DS, staff, GAV-CA – animatore digitale – Comunità di pratiche	1. Individuazione di ambiti tematici prioritari previsti dalla normativa nazionale, ripresi dal PdM e dal PTOF (2025-28) della scuola
	2. Pianificazione di collegi docenti tematici focalizzati su alcune delle priorità formative individuate [innovazioni legate a riforme PNRR Istruzione Missione 4 / transizione digitale del personale scolastico / novità tecniche e metodologiche funzionali a nuovi ambienti di apprendimento]	2. DS, staff, GAV -CA – animatore digitale – Comunità di pratiche	2. Acquisizione consapevolezza da parte del corpo docenti delle innovazioni legate a riforme PNRR Istruzione Missione 4 e delle conseguenze organizzative e metodologiche a livello di istituto
	B. Formazione docenti su metodologie di apprendimento / insegnamento funzionali ai nuovi ambienti	**B. Formazione docenti su metodologie di apprendimento / insegnamento funzionali ai nuovi ambienti**	**B. Formazione docenti su metodologie di apprendimento / insegnamento funzionali ai nuovi ambienti**
	1. Aggiornamento della comunità di pratiche di apprendimento per formazione del personale sulla transizione digitale e per produzione / condivisione di materiali, metodologie e pratiche di apprendimento / insegnamento innovative	1. DS e staff / animatore digitale	1. Aggiornamento del gruppo di progettazione di istituto per elaborazione di un piano formativo comune ai diversi ordinamenti e coerente con quanto previsto dal POF 2025-28
	2. Pianificazione di due iniziative / corsi di formazione su metodologie adeguate alle nuove tecnologie ed ai nuovi ambienti di apprendimento / insegnamento "Scuola 4.0" [CD	2. DS e staff / animatore digitale / membri comunità di pratiche per l'apprendimento / esperti esterni / docenti di diversi assi culturali	2. Sviluppo competenze metodologiche e valutative adeguate a nuove tecnologie ed ambienti anche di natura digitale

	tematici / laboratori di ricerca sul campo / corsi mirati]		
	3. Produzione e condivisione di materiali e buone pratiche all'interno dei diversi assi disciplinari per una fruizione didatticamente e metodologicamente consapevole dei nuovi ambienti di insegnamento apprendimento	3. Membri comunità di pratiche per l'apprendimento / docenti di diversi assi culturali	3. Sviluppo capacità dei docenti di lavorare e programmare in gruppi interdisciplinari ed abitudine di condivisione di buone pratiche per lotta vs insuccesso scolastico e dispersione implicita
	C. Formazione / informazione dei docenti degli indirizzi professionali sulle procedure in atto nell'istituto e su valenza didattico-formativa UDA e PFI e dell'ordinamento tecnico su riforma IT [aspetti ordinamentali e didattici]	**C. Formazione / informazione dei docenti degli indirizzi professionali sulle procedure in atto nell'istituto e su valenza didattico-formativa UDA e PFI e dell'ordinamento tecnico su riforma IT [aspetti ordinamentali e didattici]**	**C. Formazione / informazione dei docenti degli indirizzi professionali sulle procedure in atto nell'istituto e su valenza didattico-formativa UDA e PFI e dell'ordinamento tecnico su riforma IT [aspetti ordinamentali e didattici]**
	1. Momenti di formazione / informazione dei docenti degli indirizzi professionali su procedure in atto nell'istituto e su valenza didattico-formativa UDA e PFI [CD / dipartimenti / riunioni specifiche]	1. DS e staff / membri dei dipartimenti / membri commissione CIPS	1. Formazione / informazione dei docenti degli indirizzi IPSMAT – IPSSAS per miglioramento dell'offerta formativa
	2. Momenti di informazione / formazione dei docenti degli indirizzi tecnici su riforma IT [aspetti ordinamentali e didattici] [CD / dipartimenti / gruppi di lavoro di asse]	2. DS e staff / GAV-CA / membri dei dipartimenti / membri dei gruppi di lavoro	2. Formazione / informazione dei docenti in indirizzi tecnici finalizzata a riforma IT [aspetti ordinamentali e didattici]
Realizzazione (in che modo ogni azione pianificata sarà realizzata, chi è responsabile dell'attuazione, chi sono i destinatari)	**A. Partecipazione docenti ad iniziative di formazione coerenti con le priorità del Piano triennale di istituto e con quelle nazionali.**	**A. Partecipazione docenti ad iniziative di formazione coerenti con le priorità del Piano triennale di istituto e con quelle nazionali**	**A. Partecipazione docenti ad iniziative di formazione coerenti con le priorità del Piano triennale di istituto e con quelle nazionali.**
	1. Individuazione di ambiti tematici / macro-unità prioritari coerenti con traguardi triennali previsti nel Piano di Miglioramento triennale (2025-28) della scuola e con le priorità nazionali [PTOF, cap. 3°, sez. 4]	1. DS, staff, GAV-CA	1. Selezione tra gli ambiti tematici prioritari di formazione previsti dalla normativa nazionale delle macro-unità formative indispensabili per realizzazione dal PdM e dal PTOF (2025-28) della scuola
	2. Svolgimento di collegi docenti tematici focalizzati su alcune delle priorità formative individuate [didattica orientativa / innovazioni legate a riforme PNRR Istruzione Missione 4 / transizione digitale del personale scolastico / novità tecniche e metodologiche	2. DS, staff, GAV -CA	2. Acquisizione consapevolezza da parte del corpo docenti delle innovazioni legate a riforme PNRR Istruzione Missione 4 e delle conseguenze organizzative e metodologiche a livello di istituto

	funzionali a nuovi ambienti di apprendimento]		
	B. Formazione docenti su metodologie di apprendimento / insegnamento funzionali ai nuovi ambienti	**B. Formazione docenti su metodologie di apprendimento / insegnamento funzionali ai nuovi ambienti**	**B. Formazione docenti su metodologie di apprendimento / insegnamento funzionali ai nuovi ambienti**
	1. Aggiornamento della comunità di pratiche di apprendimento	1. Ds e staff / team dell'innovazione / membri comunità di pratiche	1. Aggiornamento del gruppo di progettazione di istituto per elaborazione di un piano formativo comune ai diversi ordinamenti e coerente con quanto previsto dal POF 2025-28
	2. Realizzazione di iniziative / corsi di formazione su metodologie adeguate alle nuove tecnologie ed ai nuovi ambienti di apprendimento / insegnamento "Scuola 4.0" [CD tematici / laboratori di ricerca sul campo / corsi mirati]	2. Ds e staff / animatore digitale / membri comunità di pratiche per l'apprendimento / esperti esterni / docenti di diversi assi culturali	2. Sviluppo competenze metodologiche e valutative adeguate a nuove tecnologie ed ambienti anche di natura digitale
	3. Produzione e condivisione di materiali e di buone pratiche all'interno dei diversi assi disciplinari per una fruizione didatticamente e metodologicamente consapevole dei nuovi ambienti di insegnamento apprendimento	3. Membri comunità di pratiche per l'apprendimento / docenti di diversi assi culturali	3. Sviluppo capacità dei docenti di lavorare e programmare in gruppi interdisciplinari ed abitudine di condivisione di buone pratiche per lotta vs insuccesso scolastico e dispersione implicita
	C. Formazione / informazione dei docenti degli indirizzi professionali sulle procedure in atto nell'istituto e su valenza didattico-formativa UDA e PFI e dell'ordinamento tecnico su riforma IT [aspetti ordinamentali e didattici]	**C. Formazione / informazione dei docenti degli indirizzi professionali sulle procedure in atto nell'istituto e su valenza didattico-formativa UDA e PFI e dell'ordinamento tecnico su riforma IT [aspetti ordinamentali e didattici]**	**C. Formazione / informazione dei docenti degli indirizzi professionali sulle procedure in atto nell'istituto e su valenza didattico-formativa UDA e PFI e dell'ordinamento tecnico su riforma IT [aspetti ordinamentali e didattici]**
	1. Svolgimento incontri di formazione / informazione dei docenti degli indirizzi professionali su procedure in atto nell'istituto e su valenza didattico-formativa UDA e PFI [CD / dipartimenti / riunioni specifiche]	1. DS e staff / membri dei dipartimenti	1. Formazione / informazione dei docenti in ingresso degli indirizzi IPSMAT – IPSSAS per miglioramento dell'offerta formativa
	2. Realizzazione di momenti di informazione / formazione dei docenti negli indirizzi tecnici su riforma IT [aspetti ordinamentali e didattici] [CD / dipartimenti / gruppi di lavoro di asse]	2. DS e staff / GAV-CA / membri dei dipartimenti / membri dei gruppi di lavoro	2. Informazione / formazione dei docenti in indirizzi tecnici su riforma IT [aspetti ordinamentali e didattici]

Monitoraggio (tempi e modi per verificare la realizzazione delle varie azioni e lo stato di avanzamento del progetto)	**A. Partecipazione docenti ad iniziative di formazione coerenti con le priorità del Piano triennale di istituto e con quelle nazionali.**	**A. Partecipazione docenti ad iniziative di formazione coerenti con le priorità del Piano triennale di istituto e con quelle nazionali.**	**A. Partecipazione docenti ad iniziative di formazione coerenti con le priorità del Piano triennale di istituto e con quelle nazionali.**
	1. Verbali riunione GAV-CA di elaborazione del PTOF, versione 2025-26 ed in particolare del cap. 3°, sez. 4^ "Piano triennale di formazione"	1. DS, membri staff, membri GAV-CA.	1. Selezione di ambiti tematici prioritari previsti dalla normativa nazionale, ripresi dal PdM e dal PTOF (2025-28) della scuola
	2. Verbale di approvazione del PTOF 2025-28, versione 2025-26 ed in particolare del cap.3°, sez. 4^ "Piano triennale di formazione"	2. CD	2. Approvazione delle macro-unità formative indispensabili per realizzaz. dal PdM e dal PTOF (2025-28) della scuola
	3. Verbali dei CD tematici focalizzati su alcune delle priorità formative individuate nel PTOF 2025-28, versione 2025-26 e nel PdM 2025-28	3. DS e staff, CD	3. Realizzazione di incontri finalizzati all'acquisizione da parte del corpo docenti della consapevolezza delle innovazioni legate a riforme PNRR Istruzione Missione 4 e delle conseguenze organizzative e metodologiche a livello di istituto
	B. Formazione docenti su metodologie di apprendimento / insegnamento funzionali ai nuovi ambienti	**B. Formazione docenti su metodologie di apprendimento / insegnamento funzionali ai nuovi ambienti.**	**B. Formazione docenti su metodologie di apprendimento / insegnamento funzionali ai nuovi ambienti.**
	1. Verbali riunioni comunità di pratiche di apprendimento	1. Membri della comunità di pratiche	1. Monitoraggio delle azioni formative e di produzione / condivisione di materiali e metodologie e pratiche innovative
	2. Attestazione frequenza docenti a corsi di formazione ed a laboratori di ricerca sul campo progettati dalla comunità di pratiche di apprendimento	2. AA con compiti di rendicontazione del progetto di istituto del Team dell'innovazione + DS	2. Attestazione competenze metodologiche e valutative adeguate a nuove tecnologie ed ambienti anche di natura digitale
	3. Materiali messi a punto all'interno dei diversi assi culturali per una fruizione didatticamente e metodologicamente consapevole dei nuovi ambienti di insegnamento apprendimento	3. Membri comunità di pratiche per l'apprendimento / docenti di diversi assi culturali	3. Monitoraggio capacità dei docenti di lavorare e programmare in gruppi interdisciplinari ed abitudine di condivisione di buone pratiche per lotta vs insuccesso scolastico e dispersione implicita
	C. Formazione / informazione dei docenti degli indirizzi professionali sulle procedure in atto nell'istituto e su valenza didattico-formativa UDA e PFI e dell'ordinamento	**C. Formazione / informazione dei docenti degli indirizzi professionali sulle procedure in atto nell'istituto e su valenza didattico-formativa UDA e PFI e dell'ordinamento**	**C. Formazione / informazione dei docenti degli indirizzi professionali sulle procedure in atto nell'istituto e su valenza didattico-formativa UDA e PFI e dell'ordinamento**

	tecnico su riforma IT [aspetti ordinamentali e didattici] 1. Verbali incontri di formazione / informazione dei docenti degli indirizzi professionali 2. Verbali incontri di formazione / informazione dei docenti degli indirizzi tecnici su riforma IT [aspetti ordinamentali e didattici]	**tecnico su riforma IT [aspetti ordinamentali e didattici]** 1. DS, membri staff 2. DS, membri staff / membri GAV-CA	**tecnico su riforma IT [aspetti ordinamentali e didattici]** 1. Monitoraggio realizzazione incontri pianificati con verifica dei target di partecipazione dei docenti interessati 2. Monitoraggio realizzazione interventi per Informazione / formazione dei docenti in indirizzi tecnici su riforma IT [aspetti ordinamentali e didattici] con verifica dei target di partecipazione dei docenti interessati
Miglioramento (momenti - *riesame della direzione, GAV, CA, riunioni di commissioni .....*- e tempi in cui sarà valutato lo stato di avanzamento del progetto per apportare eventuali modifiche e / o miglioramenti resisi necessarie in itinere)	Incontri di staff dopo le azioni chiave per verificare lo stato di avanzamento del piano ed apportare eventuali aggiustamenti Incontri di riesame della direzione e di CA e GAV per verificare stato di avanzamento	DS + staff di presidenza DS e suo staff - gruppo qualità - CA e GAV	Monitoraggio stato di avanzamento e assestamenti Monitoraggio stato di avanzamento e assestamenti

TEMPIFICAZIONE AZIONI

(da compilare a cura del RESPONSABILE per ciascun progetto/obiettivo di processo)

Azioni	Responsabile	Data prevista di avvio e conclusione	Mesi di svolgimento delle azioni												Situazione **Rosso** = attuazione non in linea con gli obiettivi **Giallo** = non ancora avviata / in corso e in linea con gli obiettivi **Verde** = attuata
			S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	
A1	DS, staff, GAV-CA	Dicembre 25 Febbraio 26				X	X	X							
A2	DS, staff, GAV-CA	Ottobre 25 Maggio 26		X		X	X		X	X	X				
B1	DS, staff, AD	Settembre 25	X												
B2	DS, staff, AD / membri comunità di pratiche /esperti esterni / docenti	Ottobre 25 Settembre 26		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
B3	Membri comunità di pratiche / docenti	Ottobre 25 Settembre 26		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
C1	DS e staff / docenti dipartimenti	Ottobre 25 Maggio 26		X			X				X				
C2	DS, staff / GAV-CA / dipartimenti / docenti gruppi di lavoro attivati	Ottobre 25 Giugno 26		X		X	X	X	X	X	X				
Monit. A1	DS, staff, GAV-CA	Dicembre 25 Gennaio 26				X	X								
Monit. A2	CD	Gennaio 26					X								
Monit. A3	DS e staff / CD	Ottobre 25 Maggio 26		X		X	X		X	X	X				
Monit. B1	Membri comunità di pratiche	Maggio 26 Settembre 26									X			X	
Monit. B2	AA - DS	Da maggio 26									X	X	X	X	
Monit. B3	Membri comunità di pratiche / docenti	Da maggio 26									X			X	
Monit. C1	DS e staff	Ottobre 25 Gennaio 26 Maggio 26		X			X				X				
Monit. C2	DS e staff / GAV-CA / referenti dip.ti / referenti gruppi di lavoro	Ottobre 25 Maggio 26							X	X	X	X			
Verifica stato avanzamento PdM	DS-Staff-RP	Novembre 25 Luglio 26			X			X	X			X	X		
Riesame	DS e Staff CA/GAV GQ	Novembre 25 Luglio 26			X			X					X		

AZIONI SPECIFICHE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO (da compilare a cura del DIRIGENTE SCOLASTICO per ciascun progetto/obiettivo di processo)

La tabella riprende e sviluppa le azioni specifiche che rappresentano il "contributo del dirigente al perseguimento dei risultati per il miglioramento del servizio scolastico previsto nel RAV" (L. 107/2015 art. 1 comma 93) e chiede di collegare ciascuna di esse ad una possibile dimensione professionale:

1- *definizione dell'identità, dell'orientamento strategico e della politica dell'istituzione scolastica;*
2- *gestione, valorizzazione e sviluppo delle risorse umane;*
3- *promozione della partecipazione, cura delle relazioni e dei legami con il contesto;*
4- *gestione delle risorse strumentali e finanziarie, gestione amministrativa e adempimenti normativi;*
5- *monitoraggio, valutazione e rendicontazione.*

Azioni del dirigente scolastico in fasi di pianificazione e realizzazione	Dimensioni professionali interessate
1. Messa a punto / condivisione con GAV-CA e con staff DS della stesura della versione 2025-26 del POF 2025-28, con attenzione particolare a Piano di formazione dell'istituto 2. Coordinamento / gestione collegi docenti tematici focalizzati su alcune delle priorità formative individuate 3. Coordinamento e gestione incontri di formazione / informazione dei docenti degli indirizzi professionali su procedure in atto nell'istituto e su valenza didattico-formativa UDA e PFI e dei docenti degli indirizzi tecnici su riforma IT [aspetti ordinamentali e didattici]	1. *Definizione dell'orientamento strategico e della politica dell'istituzione scolastica* 2. *Gestione, valorizzazione e sviluppo delle risorse umane*

Azioni del dirigente scolastico in fasi di monitoraggio e miglioramento	Dimensioni professionali interessate
A. Monitoraggio 1. Verifica partecipazione docenti ad iniziative di formazione coerenti con le priorità del Piano triennale di istituto e con quelle nazionali 2. Verifica azione di pianificazione della comunità di pratiche di apprendimento 3. Verifica partecipazione docenti ad incontri di formazione / informazione su procedure in atto nell'istituto, su valenza didattico-formativa UDA e PFI (docenti IP) e su riforma IT [aspetti ordinamentali e didattici] (docenti IT)	**A. Monitoraggio** 1. *Monitoraggio, valutazione e rendicontazione* 2. *Gestione, valorizzazione e sviluppo delle risorse umane*
B. Miglioramento 1. Incontri con staff e di Riesame della direzione per verifica stato di avanzamento della pianificazione dell'obiettivo di processo	**B. Miglioramento** *1. Definizione dell'identità, dell'orientamento strategico e della politica dell'istituzione scolastica + monitoraggio, valutazione*