**OBIETTIVO 1 a.s. 2022-23**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Progetto/obiettivo: **Interventi di lotta vs insuccesso scolastico nel biennio (in particolare in 1e) e delle 3e [test ingresso classi 1e e prove strutturate comuni in uscita dal 1° biennio Liceo, IT e IP – doposcuola 1e -2e – supporto disciplinare antimeridiano individualizzato – sdoppiamento classi problematiche –personalizzazione apprendimenti in biennio IP – stesura UDA <0> in prim liceo e IT - rimotivazione / riorientamento]**  Area di processo: **Continuità ed orientamento**  Priorità: **Riduzione dell’insuccesso scolastico nel biennio e nel passaggio dal primo al secondo biennio in ordinamenti tecnico economico e tecnologico – professionale servizi sanità ed assistenza sociale e manutenzione ed assistenza tecnica]**  Responsabile: **DS - Tonelli** | | | |
| **Fasi** | **Azioni previste per ogni fase** | **Responsabile e persone coinvolte nelle varie azioni** | **Risultati attesi per ciascuna azione** |
| **Pianificazione**  (Definizione del progetto nelle sue varie azioni) | 1. **Successo formativo studenti primo biennio (in particolare classi prime) e delle terze** 2. Accoglienza delle classi prime 3. Test ingresso classi prime, monitorati ed eventualmente rivisti da gruppi di lavoro in a.s. precedente 4. Progettazione continuazione interventi di accoglienza programmati dai singoli cdc 5. Analisi risultati del test di ingresso delle classi prime + esame documentazione di uscita dalla secondaria di primo grado 6. Analisi andamento iniziale delle classi seconde [esame ed aggiornamento del PFI elaborato nel precedente a.s. nelle seconde IP] e terze [esame documentazione di uscita dal primo biennio: certificazione competenze + risultati delle prove comuni di uscita dal primo biennio] 7. Pianificazione interventi di supporto e recupero [azioni propedeutiche su abilità di base in ambito linguistico e logico matematico in UDA<0> (classi 1e) / doposcuola per asse culturale (classi 1e) / supporto antimeridiano individualizzato nelle discipline con ore di potenziamento / corsi recupero (classi 2e-3e) / sdoppiamento laddove possibile di classi problematiche specie in attività laboratoriali / help istituzionali annuali o mirati per allievi in difficoltà in specifiche discipline al termine del 1° periodo. 8. Pianificazione interventi di supporto motivazionale / relazionale / psicologico per gruppi classe o studenti a rischio   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. **Successo formativo studenti primo biennio nuovi IP** 2. Elaborazione ed approvazione modalità di gestione personalizzazione degli apprendimenti in IP in a.s. 2022-23 3. Individuazione all’interno di ogni cdc del primo biennio IP dei tutor didattici per elaborazione ed applicazione del PFI dei singoli allievi 4. Pianificazione al termine del I periodo di una o due settimane di personalizzazione degli apprendimenti 5. Pianificazione - attraverso specifica scheda di programmazione – e realizzazione nelle classi prime IPSSAS e IPSMAT di attività di recupero e potenziamento nell’asse linguistico ed in quello matematico scientifico in settimane di personalizzazione nel I e II periodo   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. **Successo formativo allievi primo biennio: aggiornamento e somministrazione prove strutturate comuni di uscita da 1° biennio Liceo, IT e IP + elaborazione e realizzazione UDA <0> in classi prime IT e liceo.** 2. Revisione annuale delle prove comuni in uscita 1° biennio già elaborate: 3. condivisione tipologia di prova [o di più prove, se ritenute necessarie per valutare in modo distinto più abilità], tra docenti della stessa area disciplinare 4. condivisione della stessa griglia di correzione delle prove, con riferimento alle griglie presenti nel POF triennale in vigore 5. Somministrazione delle prove di uscita al termine dell’anno scolastico 6. Individuazione delle abilità trasversali di base dell’asse linguistico e logico matematico necessarie per affrontare i curricola disciplinari e di asse del 1° biennio 7. Elaborazione da parte dei consigli delle classi 1e IT e Liceo di una UDA <0> finalizzata al recupero delle abilità di base dell’asse linguistico e logico-matematico durante l’anno scolastico [*da inserire successivamente nella revisione dei curricola disciplinari e di asse del 1° biennio IT e liceo* da completare entro la fine dell’a.s. 22-23] 8. Realizzazione nel corso dell’intero anno scolastico in orario curricolare dell’UDA <0> di classe programmata | 1. **Successo formativo studenti primo biennio (in particolare classi prime) e delle terze** 2. FS + docenti cdc prime 3. FS + docenti cdc prime +DS 4. Docenti cdc prime 5. Docenti cdc prime 6. Docenti cdc seconde e terze 7. Docenti cdc prime, seconde e terze / docenti organico di potenziamento / DS e suo staff 8. FS + cdc prime, seconde e terze – psicologi esterni   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. **Successo formativo studenti primo biennio nuovi IP** 2. DS e staff DS + CD 3. Staff DS + docenti dei cdc di prima e seconda IP 4. Staff DS + docenti dei cdc del primo biennio di IPSSAS e IPSMAT 5. Staff DS + docenti dei cdc delle prime IPSSAS e IPSMAT   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. **Successo formativo allievi primo biennio: aggiornamento e somministrazione prove strutturate comuni di uscita da 1° biennio Liceo, IT e IP + elaborazione e realizzazione UDA <0> in classi prime IT e liceo**   Docenti membri dei gruppi di lavoro disciplinari  Docenti delle materie coinvolte nel monitoraggio dei livelli di conoscenze/ abilità/ competenze raggiunte al termine del primo biennio, titolari nelle classi seconde di liceo-IT-IP  Docenti dei dipartimenti disciplinari di avvio anno scolastico  Docenti membri dei cdc delle 1e Liceo e IT  Docenti membri dei cdc delle 1e Liceo e IT | 1. **Successo formativo studenti primo biennio (in particolare classi prime) e delle terze** 2. Avvio ambientamento degli studenti nella nuova realtà scolastica.   Avvio informazione consapevole degli studenti sui principali regolamenti in vigore nell’istituto   1. Monitoraggio delle competenze in ingresso degli studenti per disciplina o asse disciplinare in funzione di successivi interventi di recupero e supporto anche individualizzati 2. Pianificazione potenziamento informazione consapevole degli studenti sui principali regolamenti in vigore nell’istituto adattata alle esigenze della singola classe 3. Focalizzazione del livello medio di partenza del gruppo classe, presupposto della programmazione del cdc e dei singoli docenti   Individuazione delle discipline con livelli di partenza peggiori.  Individuazione degli allievi maggiormente in difficoltà per interventi di supporto e recupero trasversali o mirati   1. Focalizzazione del livello medio di partenza del gruppo classe, presupposto della programmazione del cdc e dei singoli docenti   Individuazione delle discipline con livelli di partenza peggiori.  Individuazione degli allievi maggiormente in difficoltà per interventi di supporto e recupero mirati   1. Elaborazione e realizzazione da parte di ogni consiglio di classe prima di una UDA <0> finalizzata al recupero o potenziamento delle abilità di base dell’asse linguistico comunicativo e logico matematico in orario curricolare   Rinforzo della motivazione e delle competenze trasversali e/o disciplinari negli allievi segnalati da parte dei cdc a partire da ottobre allo scopo di ridurre l’insuccesso scolastico e potenziare la motivazione all’apprendimento.   1. Rinforzo della motivazione dei gruppi classe e dei singoli studenti, tenuto anche conto delle criticità emerse durante emergenza sanitaria.   Attivazione percorsi virtuosi per superamento di tensioni e problematiche relazionali all’interno della classe o tra studenti e corpo insegnante  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. **Successo formativo studenti primo biennio nuovi IP** 2. Pianificazione modalità organizzative percorribili per realizzazione personalizzazione degli apprendimenti nel primo biennio IP 3. Attribuzione ad ogni studente di un tutor incaricato di seguirne la carriera scolastica e di monitorare punti di forza ed elementi di criticità del suo apprendimento al fine di contrastare insuccesso scolastico e demotivazione 4. Pianificazione e realizzazione di interventi didattici volti al recupero e/o al potenziamento di conoscenze, abilità e competenze previste in uscita dal primo biennio nuovi IP 5. Pianificazione e realizzazione di interventi didattici volti al recupero e/o al potenziamento di conoscenze, abilità e competenze base dell’asse linguistico comunicativo e di quello logico matematico   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. **Successo formativo allievi primo biennio: aggiornamento e somministrazione prove strutturate comuni di uscita da 1° biennio Liceo, IT e IP + elaborazione e realizzazione UDA <0> in classi prime IT e liceo** 2. Verifica annuale da parte del maggior numero possibile di docenti del 1° e 2° biennio dell’efficacia delle prove in uscita come   a) strumento di ripianificazione della progettazione didattica dei docenti del 1° biennio;  b) strumento di ripianificazione della progettazione didattica e degli interventi di supporto ad inizio 2° biennio  +  Maggior corrispondenza fra gli esiti delle prove in uscita ed i risultati attesi in avvio nella classe terza   1. Sviluppo abitudine tra docenti della stessa disciplina a confrontarsi nella pianificazione degli interventi didattici e nei criteri di misurazione delle prove degli studenti   +  Inizio di verticalizzazione dei curricola disciplinari e di asse tra 1° e 2° biennio  +  Riduzione progressiva delle differenze di valutazione degli studenti tra sezioni dello stesso indirizzo di studi   1. Sviluppo abitudine tra docenti della stessa disciplina a confrontarsi nell’individuazione dei prerequisiti (conoscenze / abilità / competenze) necessari in ingresso degli indirizzi di studio liceali e tecnici. 2. Sviluppo abitudine docenti di varie discipline dello stesso cdc a condividere una programmazione di classe fondata sul recupero ed il potenziamento delle abilità di base dell’asse linguistico e logico matematico da sviluppare trasversalmente come UDA 3. Rinforzo delle abilità base dei gruppi classe e dei singoli studenti, tenuto anche conto delle criticità emerse durante emergenza sanitaria |
| **Realizzazione**  (in che modo ogni azione pianificata sarà realizzata, chi è responsabile dell’attuazione, chi sono i destinatari) | 1. **Successo formativo studenti primo biennio (in particolare classi prime) e delle terze** 2. Interventi durante la prima settimana di lezione (settembre) nelle classi prime 3. Effettuazione dei test di ingresso obbligatori in tutte le classi prime di ciascun indirizzo di studio 4. Riunione dei cdc prime del mese di settembre - ottobre 5. Riunione dei cdc seconde e terze del mese di settembre - ottobre 6. Effettuazione interventi di supporto e recupero [interventi in orario curricolare previsti in UDA <0> su abilità di base in ambito linguistico e logico matematico (classi 1e) / doposcuola per asse culturale (classi 1e) / supporto antimeridiano individualizzato nelle discipline con ore di potenziamento / corsi recupero (classi 2e-3e) / sdoppiamento laddove possibile di classi problematiche specie in attività laboratoriali / help istituzionali annuali o mirati per allievi in difficoltà in specifiche discipline al termine del 1° periodo] 7. Riunioni dei cdc prime, seconde e terze da mese di novembre a maggio 8. Svolgimento interventi di supporto motivazionale / relazionale / psicologico per gruppi classe o studenti a rischi   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. **Successo formativo studenti primo biennio nuovi IP** 2. Individuazione all’interno di ogni cdc del primo biennio IP dei tutor didattici per elaborazione ed applicazione del PFI dei singoli allievi 3. Pianificazione e realizzazione al termine del I periodo di una o due settimane di personalizzazione degli apprendimenti 4. Pianificazione - attraverso specifica scheda di programmazione – e realizzazione nelle classi prime IPSSAS e IPSMAT di attività di recupero e potenziamento nell’asse linguistico ed in quello matematico scientifico in settimane di personalizzazione nel I e II periodo   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. **Successo formativo allievi primo biennio: aggiornamento e somministrazione prove strutturate comuni di uscita da 1° biennio Liceo, IT e IP + elaborazione e realizzazione UDA <0> in classi prime IT e liceo.** 2. Revisione annuale di prove comuni in uscita 1° biennio già elaborate 3. condivisione tipologia di prova [o di più prove, se ritenute necessarie per valutare in modo distinto più abilità], tra docenti della stessa area disciplinare 4. condivisione della stessa griglia di correzione delle prove, con riferimento alle griglie presenti nel POF triennale in vigore 5. Somministrazione delle prove di uscita al termine dell’anno scolastico 6. Individuazione delle abilità trasversali di base dell’asse linguistico e logico matematico necessarie per affrontare i curricola disciplinari e di asse del 1° biennio 7. Elaborazione da parte dei consigli delle classi 1e IT e Liceo di una UDA <0> finalizzata al recupero delle abilità di base dell’asse linguistico e logico-matematico durante l’anno scolastico 8. Realizzazione nel corso dell’intero anno scolastico in orario curricolare dell’UDA <0> di classe programmata | 1. **Successo formativo studenti primo biennio (in particolare classi prime) e delle terze** 2. Docenti dei cdc di prima + RSPP + FS + DS e staff DS 3. Docenti cdc prime 4. Docenti cdc prime 5. Docenti cdc seconde e terze 6. Docenti istituto ed in particolare docenti organico di potenziamento 7. Docenti cdc prime, seconde e terze + DS in occasione scrutini intermedi 8. Psicologi esterni / eventuali docenti tutor della scuola   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. **Successo formativo studenti primo biennio nuovi IP** 2. Staff DS + docenti dei cdc di prima e seconda IP 3. Staff DS + docenti dei cdc del primo biennio di IPSSAS e IPSMAT 4. Staff DS + docenti dei cdc delle prime IPSSAS e IPSMAT   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. **Successo formativo allievi primo biennio: aggiornamento e somministrazione prove strutturate comuni di uscita da 1° biennio Liceo, IT e IP + elaborazione e realizzazione UDA <0> in classi prime IT e liceo** 2. Docenti membri dei gruppi di lavoro 3. Docenti delle materie coinvolte nel monitoraggio dei livelli di conoscenze/ abilità/ competenze raggiunte al termine del primo biennio, titolari nelle classi seconde di liceo, IT e IP 4. Docenti dei dipartimenti disciplinari di avvio anno scolastico 5. Docenti membri dei cdc delle 1e Liceo e IT 6. Docenti membri dei cdc delle 1e Liceo e IT | 1. **Successo formativo studenti primo biennio (in particolare classi prime) e delle terze** 2. Avvio ambientamento degli studenti nella nuova realtà scolastica.   Avvio informazione consapevole degli studenti sui principali regolamenti in vigore nell’istituto   1. Monitoraggio per disciplina o asse disciplinare di conoscenze/abilità/competenze in ingresso degli studenti in funzione di successivi interventi di recupero e supporto anche individualizzati 2. Pianificazione potenziamento informazione consapevole degli studenti sui principali regolamenti in vigore nell’istituto adattata alle esigenze della singola classe   +  Focalizzazione del livello medio di partenza del gruppo classe, presupposto della programmazione del cdc e dei singoli docenti.  Individuazione delle discipline con livelli di partenza peggiori.  Individuazione degli allievi maggiormente in difficoltà per interventi di supporto e recupero trasversali o mirati   1. Focalizzazione del livello medio di partenza del gruppo classe, presupposto della programmazione del cdc e dei singoli docenti   Individuazione delle discipline con livelli di partenza peggiori.  Individuazione degli allievi maggiormente in difficoltà per interventi di supporto e recupero mirati   1. Elaborazione e realizzazione da parte di ogni consiglio di classe prima di una UDA <0> finalizzata al recupero o potenziamento delle abilità di base dell’asse linguistico comunicativo e logico matematico in orario curricolare   Rinforzo della motivazione e delle competenze trasversali e/o disciplinari negli allievi segnalati da parte dei cdc a partire da ottobre allo scopo di ridurre l’insuccesso scolastico e rinforzare la motivazione all’apprendimento   1. Progressivo aggiornamento andamento medio della classe in profitto disciplinare, in acquisizione delle competenze trasversali ed a livello motivazionale   Aggiornamento quadro allievi maggiormente in difficoltà per interventi di supporto e recupero trasversali o disciplinari   1. Rinforzo della motivazione dei gruppi classe e dei singoli studenti, tenuto anche conto delle criticità emerse durante emergenza sanitaria.   Attivazione percorsi virtuosi per superamento di tensioni e problematiche relazionali all’interno della classe o tra studenti e corpo insegnante  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. **Successo formativo studenti primo biennio nuovi IP** 2. Attribuzione ad ogni studente di un tutor incaricato di seguirne la carriera scolastica e di monitorare punti di forza ed elementi di criticità del suo apprendimento al fine di contrastare insuccesso scolastico e demotivazione 3. Pianificazione e realizzazione di interventi didattici volti al recupero e/o al potenziamento di conoscenze, abilità e competenze previste in uscita dal primo biennio nuovi IP 4. Pianificazione e realizzazione di interventi didattici volti al recupero e/o al potenziamento di conoscenze, abilità e competenze base dell’asse linguistico comunicativo e di quello logico matematico   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. **Successo formativo allievi primo biennio: aggiornamento e somministrazione prove strutturate comuni di uscita da 1° biennio Liceo, IT e IP + elaborazione e realizzazione UDA <0> in classi prime IT e liceo** 2. Verifica annuale da parte del maggior numero possibile di docenti del 1° e 2° biennio dell’efficacia delle prove in uscita come   a) strumento di ripianificazione della progettazione didattica dei docenti del 1° biennio;  b) strumento di ripianificazione della progettazione didattica e degli interventi di supporto ad inizio 2° biennio  +  Maggior corrispondenza fra gli esiti delle prove in uscita ed i risultati attesi in avvio nella classe terza   1. Sviluppo abitudine tra docenti della stessa disciplina a confrontarsi nella pianificazione degli interventi didattici e nei criteri di misurazione delle prove degli studenti   +  Inizio di verticalizzazione dei curricola disciplinari e di asse tra 1° e 2° biennio  +  Riduzione progressiva delle differenze di valutazione degli studenti tra sezioni dello stesso indirizzo di studi   1. Sviluppo abitudine tra docenti della stessa disciplina a confrontarsi nell’individuazione dei prerequisiti (conoscenze / abilità / competenze) necessari in ingresso degli indirizzi di studio liceali e tecnici 2. Sviluppo abitudine docenti di varie discipline dello stesso cdc a condividere una programmazione di classe fondata sul recupero ed il potenziamento delle abilità di base dell’asse linguistico e logico matematico da sviluppare trasversalmente come UDA 3. Rinforzo delle abilità base dei gruppi classe e dei singoli studenti, tenuto anche conto delle criticità emerse durante emergenza sanitaria |
| **Monitoraggio**  (tempi e modi per verificare la realizzazione delle varie azioni e lo stato di avanzamento del progetto) | 1. **Successo formativo studenti primo biennio (in particolare classi prime) e terze** 2. CS accoglienza classi prime rivolto a studenti 3. Cdc prime, seconde e terze: verifica verbali a partire dal mese di settembre - ottobre 4. Incontro DS e coordinatori classi prime 5. Riunioni dello staff di presidenza 6. CS azioni di supporto e di recupero (corsi recupero / doposcuola / interventi mirati di supporto a singoli e classi) rivolti a studenti coinvolti 7. Scrutini finali giugno e settembre   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. **Successo formativo studenti primo biennio nuovi IP** 2. Riunioni dello staff di presidenza 3. Pianificazione attraverso specifica scheda di programmazione – e realizzazione nelle classi prime IPSSAS e IPSMAT di attività di recupero e potenziamento nell’asse linguistico ed in quello matematico scientifico in settimane di personalizzazione nel I e II periodo 4. Scrutini finali di giugno (classi 1e) e di settembre (classi 2e)   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. **Successo formativo allievi primo biennio: aggiornamento e somministrazione prove strutturate comuni di uscita da 1° biennio Liceo, IT e IP + elaborazione e realizzazione UDA <0> in classi prime IT e liceo.** 2. Incontri di verifica dell’andamento dei lavori dei gruppi attivati da parte dello staff 3. Verbali dei gruppi di lavoro attivati per aggiornamento prove uscita dal 1° biennio Liceo-IT-IP 4. Programmazione di classe dei consigli delle prime Liceo e IT con inserimento UDA <0> 5. Scrutini finali giugno e settembre, in particolare classi 1e liceo e IT | 1. **Successo formativo studenti primo biennio (in particolare classi prime) e terze** 2. FS + docenti cdc prime 3. DS e suo staff + coordinatori dei cdc di prime, seconde e terze 4. DS + FS+ coordinatori prime 5. DS e suo staff 6. DS + staff del DS 7. DS e docenti dei cdc del primo biennio e della terza   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. **Successo formativo studenti primo biennio nuovi IP** 2. DS e suo staff 3. Staff DS + docenti dei cdc del primo biennio di IPSSAS e IPSMAT 4. DS e docenti dei cdc del primo biennio IP   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. **Successo formativo formativo allievi primo biennio: aggiornamento e somministrazione prove strutturate comuni di uscita da 1° biennio Liceo, IT e IP + elaborazione e realizzazione UDA <0> in classi prime IT e liceo.** 2. Membri dello staff 3. Membri dello staff e docenti dei gruppi di lavoro 4. Docenti dei cdc delle prime liceo e IT + staff DS +DS 5. DS e docenti dei cdc del primo biennio ed in particolare delle 1e liceo e IT | 1. **Successo formativo studenti primo biennio (in particolare classi prime) e terze** 2. Misurazione grado di soddisfazione degli studenti relativamente alle azioni intraprese di accoglienza classi prime 3. Monitoraggio livello medio di partenza del gruppo classe / decisioni assunte nelle prime circa continuazione azioni di accoglienza / individuazione delle discipline con livelli di partenza peggiori / individuazione degli allievi maggiormente in difficoltà per interventi di supporto e recupero trasversali e mirati / richieste di interventi di supporto motivazionale / relazionale / psicologico per gruppi classe o studenti a rischio.   Valutazione risultati delle azioni intraprese a livello comportamentale / motivazionale / cognitivo.   1. Monitoraggio situazione di partenza classi prime (test ingresso / valutazioni in uscita da secondaria di I grado / allievi H – DSA –BES) 2. Aggiornamento progressivo pianificazione azioni di recupero e supporto avviate dal mese di ottobre in base a informazioni fornite da cdc anche attraverso utilizzo organico di potenziamento 3. Misurazione grado di soddisfazione degli studenti relativamente alle azioni intraprese 4. Monitoraggio risultati degli scrutini finali in termini di ammissione / non ammissione a classe successiva / sospensione soprattutto degli studenti coinvolti in azioni di supporto e recupero classi del primo biennio   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. **Successo formativo studenti primo biennio nuovi IP** 2. Monitoraggio dell’efficacia dell’individuazione dei docenti tutor all’interno dei cdc. della programmazione disciplinare e di asse e degli interventi di supporto in itinere effettuati dai docenti dei cdc IP. 3. Pianificazione e realizzazione di interventi didattici volti al recupero e/o al potenziamento di conoscenze, abilità e competenze base dell’asse linguistico comunicativo e di quello logico matematico   +  Valutazione risultati delle azioni intraprese a livello motivazionale e cognitivo   1. Monitoraggio risultati degli scrutini finali in termini di ammissione / non ammissione a classe successiva / sospensione (classe seconda)   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. **Successo formativo allievi primo biennio: aggiornamento e somministrazione prove strutturate comuni di uscita da 1° biennio Liceo, IT e IP + elaborazione e realizzazione UDA <0> in classi prime IT e liceo.** 2. Verifica stato attuazione piste di lavoro elaborate da GAV-CA 3. Stato di avanzamento dei lavori dei gruppi attivati 4. Verifica corretta programmazione di classe con inserimento UDA <0> 5. Monitoraggio risultati degli scrutini finali in termini di ammissione / non ammissione a classe successiva / sospensione soprattutto degli studenti delle classi 1e liceo e IT |
| **Miglioramento**  (momenti *-riesame della direzione, GAV, CA, riunioni di commissioni …..-* e tempi in cui sarà valutato lo stato di avanzamento del progetto per apportare eventuali modifiche e / o miglioramenti resisi necessarie in itinere) | Incontri di staff dopo le azioni chiave per verificare lo stato di avanzamento del piano ed apportare eventuali aggiustamenti  Incontri di riesame della direzione e di CA e GAV (novembre/febbraio/luglio) per verificare stato di avanzamento | DS staff – responsabili di processo  DS e suo staff - gruppo qualità - CA e GAV | Monitoraggio stato di avanzamento e assestamenti  Monitoraggio stato di avanzamento e assestamenti |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMPIFICAZIONE AZIONI**  **(**da compilare a cura del RESPONSABILE per ciascun progetto/obiettivo di processo) | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Azioni** | **Responsabile** | **Data prevista di avvio e conclusione** | **Mesi di svolgimento delle azioni** | | | | | | | | | | | | **Situazione**  Rosso = attuazione non in linea con gli obiettivi  Giallo = non ancora avviata / in corso e in linea con gli obiettivi  Verde = attuata |
|  |  |  | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** |  |
| **A1** | **FS – docenti cdc prime** | **Settembre 22** | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A2** | **docenti cdc prime** | **Settembre 22** | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A3** | **docenti cdc prime** | **Sett - ott 22** | **X** | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A4** | **docenti cdc seconde-terze** | **Sett - ott 22** | **X** | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A5** | **Docenti cdc primo biennio e terze + docenti organico potenziamento** | **Ottobre 22 Maggio 23** |  | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |  |  |  |  |
| **A6** | **Docenti cdc del primo biennio e delle terze** | **Novembre 22 Maggio 23** |  |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |  |  |
| **A7** | **DS e suo staff + FS+**  **Psicologi esterni o docenti tutor** | **Novembre 22 –**  **Maggio 23** |  |  | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |  |  |  |  |
| **B1** | **Staff DS + docenti cdc prime e seconde IP** | **Ottobre 22**  **Novembre 22** |  | **X** | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **B2** | **Staff DS + docenti dei cdc di prime-seconde IP** | **Gennaio 23**  **Febbraio 23** |  |  |  |  | **X** | **X** |  |  |  |  |  |  |  |
| **B3** | **Staff DS + docenti dei cdc di prime-seconde IP** | **Ottobre 22**  **Maggio 23** |  | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |  |  |  |  |
| **C1** | **Docenti gruppi**  **lavoro** | **Febbraio 23**  **Aprile 23** |  |  |  |  |  | **X** | **X** | **X** |  |  |  |  |  |
| **C2** | **Docenti** | **Maggio 22** |  |  |  |  |  |  |  |  | **X** |  |  |  |  |
| **C3** | **Docenti dipartimenti** | **Settembre 22** | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **C4** | **Docenti cdc 1e Liceo e IT** | **Ottobre 22**  **Novembre 22** |  | **X** | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **C5** | **Docenti cdc 1e Liceo e IT** | **Ottobre 22**  **Maggio 23** |  |  | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |  |  |  |  |
| **Monit. A1** | **FS - docenti cdc prime** | **Ottobre 22** |  | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Monit. A2** | **DS e suo staff – coordinatori classi 1e – 2e - 3e** | **Settembre 22–**  **Maggio 23** | **X** | **X** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |  |  |
| **Monit. A3** | **DS – FS – coordinatori 1e** | **Ottobre 22** |  | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Monit. A4** | **DS e suo staff** | **Ottobre 22**  **Maggio 23** |  | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |  |  |  |  |
| **Monit. A5** | **DS e suo staff** | **Febbraio 23**  **Giugno 23** |  |  |  |  |  | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |  |  |  |
| **Monit. A6** | **DS– Docenti cdc 1e -2e -3e** | **Giugno 23**  **Agosto 23** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **X** |  | **X** |  |
| **Monit. B1** | **DS e suo staff** | **Ottobre 22**  **Febbraio 23** |  |  |  | **X** |  | **X** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Monit. B2** | **Staff DS -docenti cdc 1° biennio IP** | **Ottobre 22**  **Febbraio 23** |  | **X** |  |  |  | **X** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Monit. B3** | **DS– Docenti cdc 1e -2e IP** | **Giugno 23**  **Agosto 23** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **X** |  | **X** |  |
| **Monit. C1** | **DS –staff- DS** | **Gennaio 23**  **Giugno 23** |  |  |  |  | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |  |  |  |
| **Monit. C2** | **Docenti gruppi** | **Febbraio 23**  **Aprile 23** |  |  |  |  |  | **X** | **X** | **X** |  |  |  |  |  |
| **Monit. C3** | **DS –staff- DS -docenti cdc 1e Liceo-IT** | **Ottobre 22 –**  **Marzo 23**  **Giugno 23** |  | **X** |  |  |  |  | **X** |  |  |  |  |  |  |
| **Monit. C4** | **DS – docent 1e Liceo - IT** | **Giugno 23-**  **Agosto 23** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **X** |  | **X** |  |
| **Verifica stato di avanzamento PdM** | **DS-Staff-RP** | **Novembre 22**  **Luglio 23** |  |  | **X** |  |  | **X** | **X** |  |  | **X** | **X** |  |  |
| **Riesame** | **DS e Staff CA/GAV GQ** | **Novembre 22**  **Luglio 23** |  |  | **X** |  |  | **X** |  |  |  |  | **X** |  |  |

**Azioni specifiche del dirigente scolastico** (da compilare a cura del DIRIGENTE SCOLASTICO per ciascun progetto/obiettivo di processo)

*La tabella riprende e sviluppa le azioni specifiche che rappresentano il “contributo del dirigente al perseguimento dei risultati per il miglioramento del servizio scolastico previsto nel RAV” (L. 107/2015 art. 1 comma 93) e chiede di collegare ciascuna di esse ad una possibile dimensione professionale:*

1. *definizione dell’identità, dell’orientamento strategico e della politica dell’istituzione scolastica;*
2. *gestione, valorizzazione e sviluppo delle risorse umane;*
3. *promozione della partecipazione, cura delle relazioni e dei legami con il contesto;*
4. *gestione delle risorse strumentali e finanziarie, gestione amministrativa e adempimenti normativi;*
5. *monitoraggio, valutazione e rendicontazione*

|  |  |
| --- | --- |
| **Azioni del dirigente scolastico in fasi di realizzazione e pianificazione** | **Dimensioni professionali interessate** |
| 1. **Successo formativo studenti primo biennio (in particolare classi prime) / terze** 2. **Successo formativo studenti primo biennio nuovi IP** 3. **Successo formativo allievi primo biennio: aggiornamento e somministrazione prove strutturate comuni di uscita da 1° biennio Liceo, IT e IP + elaborazione e realizzazione UDA <0> in classi prime IT e liceo.** 4. Accordi con FS e responsabili dipartimentali per pianificazione e realizzazione delle azioni di accoglienza iniziale delle classi prime e dei test di ingresso. 5. Programmazione utilizzo docenti dell’istituto [organico dell’autonomia 2022-23 con ore di potenziamento disciplinare e didattico] e di esperti esterni per attivazione delle iniziative di supporto e recupero di classi ed allievi a rischio 6. Messa a punto / condivisione con responsabile dell’ob. di processo e con staff DS della pista di lavoro di programmazione delle fasi di aggiornamento delle prove di uscita dal primo biennio e della pianificazione / realizzazione della UDA <0> in 1e Liceo e IT 7. Organizzazione modalità di somministrazione / correzione e valutazione delle prove comuni di uscita dal primo biennio. | 1. **Successo formativo studenti primo biennio (in particolare classi prime) / terze** 2. **Successo formativo studenti primo biennio nuovi IP** 3. **Successo formativo allievi primo biennio: aggiornamento e somministrazione prove strutturate comuni di uscita da 1° biennio Liceo, IT e IP + elaborazione e realizzazione UDA <0> in classi prime IT e liceo** 4. *Definizione dell’orientamento strategico e della politica dell’istituzione scolastica + monitoraggio* 5. *Gestione, valorizzazione e sviluppo delle risorse umane / gestione delle risorse strumentali e finanziarie* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Azioni del dirigente scolastico in fasi di monitoraggio e miglioramento** | **Dimensioni professionali interessate** |
| 1. **Monitoraggio** 2. Verifica verbali cdc da ottobre a maggio delle classi prime, seconde e terze 3. Incontro con i coordinatori delle classi prime ad ottobre dopo effettuazione dei test di ingresso e dei primi cdc di progettazione didattica 4. Verifica dei risultati dei questionari di CS rivolti a studenti coinvolti nelle iniziative di supporto e recupero delle classi prime, seconde e terze 5. Verifica stato di applicazione della pista di lavoro di programmazione delle fasi di revisione – somministrazione delle prove di uscita dal primo biennio 6. Verifica stato di applicazione della UDA <0> elaborata da cdc delle 1e Liceo e IT 7. Verifica verbali dei dipartimenti e dei gruppi di lavoro attivati 8. Verifica dei risultati della somministrazione / correzione e valutazione delle prove comuni di uscita dal primo biennio 9. Coordinamento degli scrutini finali | 1. **Monitoraggio** 2. *monitoraggio, valutazione e rendicontazione* 3. *monitoraggio, valutazione e rendicontazione* 4. *monitoraggio, valutazione e rendicontazione; gestione delle risorse umane* 5. *monitoraggio, valutazione e rendicontazione; gestione delle risorse strumentali e finanziarie* 6. *monitoraggio, valutazione e rendicontazione + aggiornamento della politica didattico – organizzativa dell’istituzione scolastica* |
| 1. **Miglioramento** 2. Incontri con staff e di Riesame della direzione per verifica stato di avanzamento della pianificazione dell’obiettivo di processo | 1. **Miglioramento** 2. *definizione dell’identità, dell’orientamento strategico e della politica dell’istituzione scolastica + monitoraggio, valutazione* |