**REGISTRO DELLE PRESENZE**

|  |  |
| --- | --- |
| **STUDENTE**  | **AZIENDA/ENTE**  |
| **Cognome e Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  | **Denominazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |
| Classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | Indirizzo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| Corso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| Tutor Scolastico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | Tutor Aziendale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data**  | **MATTINO** | **POMERIGGIO** | **ORE** | **DESCRIZIONE ATTIVITÀ SVOLTA** | **FIRMA STUDENTE** |
| **Ora entrata**  | **Ora uscita**  | **Ora entrata**  | **Ora uscita**  |  |
|  |  |   |   |   |   | Attività di formazione (all.G) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |   |   |   |   |   |  |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |

1. **Registrazione delle attività di INFORMAZIONE**

Riportare nella tabella l'attività di informazione effettuata a favore dello studente, in quanto prevista per lo svolgimento delle mansioni assegnate, dettagliandone i contenuti nel campo "Descrizione", la data di effettuazione e ii responsabile*.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Contenuti** | **Si** | **No** | **Descrizione** | **Data** |  **Firma Responsabile**  |
| * Figure della sicurezza aziendali e di riferimento per ii PCTO
* Rischi per la salute presenti nell'attività svolta
* Rischi per la sicurezza presenti nell'attività svolta
* Dispositivi di protezione collettiva da utilizzare
* DPI da utilizzare in relazione ai rischi
* Piano di evacuazione
* Piano di primo soccorso
* Percorsi e luoghi che il tirocinante può frequentare
* Divieti da rispettare
* Obblighi da rispettare
* Orari
* ............................ ......
 |  |  |  |  |  |
| I |

1. **Registrazione dell'attività di addestramento / CONTESTUALIZZAZIONE**

Riportare nella tabella l'attività di addestramento effettuata a favore dello studente, in quanto prevista per lo svolgimento delle mansioni assegnate, dettagliandone i contenuti nel campo "Descrizione", la data di effettuazione e ii responsabile.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipologia di addestramento** | **Sl** | **No** | **Descrizione** | **Data** |  **Firma Responsabile** |
| * Uso delle macchine
* Uso delle attrezzature
* Uso di sostanze
* Uso, modalità di tenuta e riconsegna dei DPI
* Procedure per svolgere in sicurezza le proprie mansioni
* .. .' . . . . . . . . . . . . .. . . . . ........ .. . ..
 |  |  |  |  |  |

# Data, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FIRMA TUTOR AZIENDALE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOTA: Modello compilato quotidianamente dallo studente e convalidato dalla firma del tutor aziendale alla fine del periodo di alternanza scuola-lavoro.