

PROGETTAZIONE CURRICOLARE DI DISCIPLINA economia aziendale 1° biennio

CONTENUTI

CURRICOLAZIONE DEI SAPERI

MEDIAZIONE DIDATTICI

(sono indicate le voci oggetto di certificazione al termine della classe seconda)

UD/UT/MODULO DISCIPLINARE	CONOSCENZE/	ABILITA'	COMPETENZE	METODI di VERIFICA	MEZZI / STRUMENTI	Organizzazione e studenti
<p>Le aziende nel sistema economico</p>	<p>Caratteristiche fondamentali del sistema azienda.</p> <p>Classificazione delle aziende.</p> <p>Flussi generati dalla gestione dell'impresa.</p>	<p>Riconoscere gli elementi costitutivi del sistema azienda.</p> <p>Classificare i fatti di gestione e analizzarne le principali caratteristiche</p> <p>Distinguere le varie categorie di aziende.</p> <p>Distinguere le fasi del ciclo di gestione di un'impresa</p> <p>Strutturare e interpretare semplici prospetti del patrimonio aziendale</p>	<p>COMPETENZE CHIAVE EUROPEE e di CITTADINANZA (valide per tutte le UD)</p> <p>Comunicazione nella madre lingua e in lingua straniera (iniziare a conoscere il lessico specifico economico)</p> <p>Competenza digitale Imparare ad imparare</p> <p>Spirito di iniziativa e Imprenditorialità</p> <p>COMPETENZE PROFESSIONALI DI INDIRIZZO</p> <p><u>interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle diverse tipologie di imprese</u></p> <p>saper individuare gli elementi fondanti nel settore economico di riferimento (materiali, tecnologie, sistemi, e processi produttivi)</p> <p><u>Saper utilizzare in modo appropriato il glossario specialistico dell'economia aziendale all'interno dei contesti analizzati</u></p>	<p>Test con domande aperte, risposte multiple, riassunti, test di completamento , ecc.</p> <p>Discussioni guidate e aperte.</p> <p>Esercizi strutturati.</p> <p>Verifica orale</p> <p>Elaborati scritti</p>	<p>Libro di testo</p> <p>Calcolatrice</p> <p>Articoli tratti da riviste, quotidiani e siti web sia in lingua italiana che inglese</p> <p>Analisi di documenti aziendali</p> <p>Sussidi audiovisivi, informatici e/o laboratori come: excell, edpuzzle, padlet kahoot ecc</p> <p>Aula tematica</p>	<p>Lezione frontale con rapporto multiplo insegnante/alli evi</p> <p>Lezione frontale introduttiva o riepilogativa del docente</p> <p>Flipped classroom</p> <p>Debate</p> <p>Lezione dialogata, lavori a coppie, lavori di gruppo, lavori individuali, attività peer-to-peer.</p>

<p>La struttura organizzativa e le risorse umane</p>	<p>Funzioni aziendali primarie, di supporto e infrastrutturali.</p> <p>Tipologie di modelli organizzativi.</p> <p>Strumenti di rappresentazione e descrizione dell'organizzazione aziendale.</p>	<p>Riconoscere il contenuto delle funzioni aziendali nella catena del valore.</p> <p>Rappresentare graficamente la struttura organizzativa aziendale.</p> <p>Riconoscere le caratteristiche del mercato del lavoro.</p>	<p>Individuare i diversi modelli organizzativi delle imprese.</p> <p>Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e operare nella gestione delle risorse umane.</p>		<p>Visite aziendali: visita ad un'azienda industriale e/o commerciale del territorio B2B e B2C</p>	<p>Compiti di realtà e Lezioni trasversali con docenti dell'asse linguistico (italiano e lingue straniere) storico-sociale (storia, diritto) e dell'asse scientifico-tecnologico (matematica, informatica)</p>
<p>Gli scambi commerciali</p>	<p>Il contratto di compravendita: caratteristiche, fasi e obblighi dei contraenti</p> <p>Le clausole relative alla consegna, all'imballaggio e al pagamento</p> <p>I sistemi di misura decimali e non decimali</p>	<p>Analizzare le modalità di formazione del prezzo di vendita in relazione alle diverse clausole contrattuali</p> <p>Definire i caratteri e i presupposti dell'IVA/ confronto tra IVA e VAT(Value Added Tax)</p>	<p><u>individuare correttamente la consegna di un problema.</u></p> <p><u>utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico e algebrico e saper applicare le strategie per la soluzione di problemi complessi</u></p> <p><u>rilevare analizzare ed interpretare dati riguardante anche fenomeni reali, sviluppando deduzioni e ragionamenti e fornendone adeguate rappresentazioni grafiche anche con l'ausilio di strumenti informatici</u></p> <p>Individuare le caratteristiche del contratto di compravendita e gli obblighi dei contraenti</p> <p>Riconoscere le varie tipologie di documenti relativi alla compravendita</p> <p><u>Operare nel sistema degli scambi aziendali sapendone utilizzare gli strumenti principali.</u></p> <p>Imparare ad individuare scopi e finalità della normativa fiscale di riferimento</p>			

<p>I sistemi di misura e le proporzioni</p> <p>Il calcolo percentuale e i riparti</p>	<p>Le proporzioni dirette e inverse</p> <p>I calcoli percentuali</p> <p>Il calcolo del sotto cento e del sopra cento</p> <p>I riparti proporzionali diretti e inversi</p> <p>L'IVA: presupposti, caratteristiche</p>	<p>Eseguire calcoli relativi alla proporzionalità diretta e inversa</p> <p>Saper utilizzare la calcolatrice tascabile</p> <p>Risolvere problemi diretti e inversi del calcolo percentuale</p> <p>Risolvere problemi del sopra cento e sotto cento</p>				
<p>La documentazione della Compravendita</p>	<p>I principali documenti della Compravendita: fattura immediata e differita,</p> <p>Documento di trasporto e nota di credito,</p> <p>Tecniche di calcolo della fattura</p> <p>La fattura elettronica</p>	<p>Determinare la base imponibile IVA in presenza di diverse clausole contrattuali</p> <p>Compilare i principali documenti della compravendita</p>	<p>Riconoscere le varie tipologie di documenti relativi alla compravendita</p> <p><u>Operare nel sistema degli scambi aziendali sapendone utilizzare gli strumenti principali.</u></p> <p>Imparare ad individuare scopi e finalità della normativa fiscale di riferimento</p>			

Il credito e i calcoli finanziari	<p>Fabbisogno finanziario delle aziende.</p> <p>Interesse e montante</p> <p>Sconto commerciale e valore attuale</p> <p>Scadenza comune stabilità</p> <p>Scadenza adeguata</p>	<p>Conoscere il ruolo della funzione finanza in azienda.</p> <p>Effettuare calcoli diretti e inversi di interesse e sconto</p> <p>Calcolare l'interesse complessivo su più capitali e</p> <p>Applicare i calcoli finanziari a situazioni aziendali</p>	<p><u>analizzare le problematiche relative al trasferimento nel tempo dei capitali monetari e Saper riconoscere gli effetti sui capitali monetari di pagamenti posticipati anticipati e immediati</u></p> <p>riconoscere gli elementi derivanti dalle attività di ottenimento e di concessione di prestiti</p>			
--	---	--	--	--	--	--

<p>Gli strumenti di pagamento</p>	<p>Conto corrente bancario</p> <p>Bonifico bancario, assegno bancario e circolare</p> <p>Servizi bancari d'incasso Riba SDD, MAV</p> <p>Carte di debito di credito e prepagate</p> <p>La tratta e il pagherò (cenni)</p>	<p>riconoscere le caratteristiche degli strumenti di regolamento</p> <p>compilare moduli per ordini di bonifico</p> <p>compilare e analizzare un prospetto di conto corrente un assegno bancario e circolare</p> <p>individuare le caratteristiche della procedura Riba</p> <p>riconosce le differenze tra varie carte di pagamento</p> <p>riconoscere la differenza tra pagherò e tratta</p>	<p>individuare lo strumento di pagamento che a seconda dei casi conviene utilizzare</p> <p>comprendere le diverse conseguenze della scelta dello strumento di regolamento impiegato nelle diverse tipologie di transazioni commerciali</p>			
--	--	---	--	--	--	--

<p>La gestione e la comunicazione aziendale</p>	<p>operazioni interne ed esterne di gestione finanziamenti di capitale proprio e di debito</p> <p>investimenti aziendali in beni durevoli e di breve durata per il recupero di nuova ricchezza e rifinanziamento dell'azienda</p> <p>il Patrimonio Aziendale</p> <p>il Reddito di Esercizio</p> <p>Stato Patrimoniale e Conto Economico</p>	<p>Saper riconoscere le diverse categorie di operazioni che caratterizzano la gestione aziendale</p> <p>distinguere i vari tipi di finanziamenti aziendali</p> <p>distinguere tra investimenti di breve e di lungo periodo</p> <p>analizzare la differenza tra impieghi e fonti</p> <p>saper riconoscere gli elementi del patrimonio aziendale e compilare la situazione patrimoniale</p>	<p>individuare ed accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali</p> <p>Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socioeconomico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio</p> <p>imparare a confrontare le caratteristiche del sistema produttivo italiano rispetto al sistema produttivo europeo ed extraeuropeo</p>			
--	---	---	--	--	--	--