

	PIANO DI LAVORO SVOLTO	Documento – MR-28 Livello rev. 05 Data rev. 16/05/2019
---	-------------------------------	--

ANNO SCOLASTICO __2018__/_2019__

Docente:	SARDINI LEONARDO		
Disciplina:	EC.AZIENDALE		
Classe: 3	Sez. A		
<input type="checkbox"/> AFM <input checked="" type="checkbox"/> SIA <input type="checkbox"/> RIM <input type="checkbox"/> CAT	<input type="checkbox"/> LS <input type="checkbox"/> LSSA	<input type="checkbox"/> IPSMT <input type="checkbox"/> IPSSS <input type="checkbox"/> IeFP	

PIANO DI LAVORO SVOLTO:

LIBRI DI TESTO UTILIZZATI

MASTER 3 in Economia aziendale

P. Boni P. Ghigini C. Robecchi

Mondadori EDUCATION (SCUOLA & AZIENDA)

--

ARGOMENTI SVOLTI	AUTORI – TESTI – DOCUMENTI – COMPITI DI REALTA’ AFFRONTATI	METODOLOGIE – STRUMENTI UTILIZZATI –SITI FRUITI								
<u>UNITÀ A L’azienda e la sua organizzazione</u> Lezione 1 L’azienda: concetto e tipologie <ul style="list-style-type: none">• Il sistema aziendale• Soggetto giuridico e soggetto economico• Classificazione delle aziende Lezione 2 Il governo dell’azienda e i suoi momenti <ul style="list-style-type: none">• L’amministrazione economica• Le discipline economico-aziendali Lezione 3 L’organizzazione aziendale: le funzioni e gli organi <ul style="list-style-type: none">• L’organizzazione aziendale• Le funzioni aziendali• Gli organi aziendali• I sottosistemi aziendali Lezione 4 La struttura organizzativa <ul style="list-style-type: none">• Le strutture organizzative• Gli organigrammi	Tecniche di analisi della situazione che si avvalgono di casi reali	<table><tr><td>Interrogazioni orali</td></tr><tr><td>Lezioni dialogate / interventi guidati degli studenti</td></tr><tr><td>Lavori di gruppo valutati con apposite griglie</td></tr><tr><td>Prove scritte individuali per verifica raggiungimento competenze scritte</td></tr><tr><td>Test - prove scritte a risposta aperta, a scelta multipla, raggiungimento di conoscenze/ abilità/ competenze sia orali che scritte</td></tr><tr><td>Produzione di materiali didattici da parte degli studenti (individualmente o in gruppo)</td></tr><tr><td>Esercitazioni pratiche</td></tr><tr><td>Rilevazioni in itinere diario di bordo per IFS</td></tr></table>	Interrogazioni orali	Lezioni dialogate / interventi guidati degli studenti	Lavori di gruppo valutati con apposite griglie	Prove scritte individuali per verifica raggiungimento competenze scritte	Test - prove scritte a risposta aperta, a scelta multipla, raggiungimento di conoscenze/ abilità/ competenze sia orali che scritte	Produzione di materiali didattici da parte degli studenti (individualmente o in gruppo)	Esercitazioni pratiche	Rilevazioni in itinere diario di bordo per IFS
Interrogazioni orali										
Lezioni dialogate / interventi guidati degli studenti										
Lavori di gruppo valutati con apposite griglie										
Prove scritte individuali per verifica raggiungimento competenze scritte										
Test - prove scritte a risposta aperta, a scelta multipla, raggiungimento di conoscenze/ abilità/ competenze sia orali che scritte										
Produzione di materiali didattici da parte degli studenti (individualmente o in gruppo)										
Esercitazioni pratiche										
Rilevazioni in itinere diario di bordo per IFS										

<p>Lezione 5 I principali modelli organizzativi</p> <ul style="list-style-type: none"> • La struttura funzionale • La struttura divisionale • La struttura a matrice o per progetti <p>Lezione 6 I problemi organizzativi della fase costitutiva e i preventivi d'impianto</p> <ul style="list-style-type: none"> • La localizzazione dell'impresa • Dimensione aziendale e forma giuridica • I preventivi d'impianto 		
<p><u>UNITÀ B La gestione e i suoi risultati: il patrimonio e il reddito</u></p> <p>Lezione 1 Il fabbisogno finanziario e i finanziamenti aziendali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le fonti di finanziamento <p>Lezione 2 La gestione come sistema di operazioni</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestione esterna e gestione interna • Flussi reali e flussi monetari <p>Lezione 3 Le diverse “aree” della gestione</p> <ul style="list-style-type: none"> • La gestione caratteristica • La gestione finanziaria • La gestione patrimoniale e la gestione fiscale <p>Lezione 4 L'aspetto patrimoniale della gestione</p> <ul style="list-style-type: none"> • I vari aspetti della gestione • La dinamica fonti-impieghi <p>Lezione 5 L'aspetto finanziario della gestione</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'equilibrio monetario 		

<p>Lezione 6 L'aspetto economico della gestione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le altre variazioni di capitale proprio • L'equilibrio economico <p>Lezione 7 L'analisi delle operazioni di gestione</p> <p>Lezione 8 I cicli dell'attività aziendale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il ciclo tecnico • Il ciclo economico • Il ciclo monetario • La durata dei cicli <p>Lezione 9 Il patrimonio aziendale: l'aspetto qualitativo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Immobilizzazioni e attivo circolante <p>Lezione 10 Il patrimonio aziendale: l'aspetto quantitativo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valori finanziari e valori economici • La valutazione • Le attività e le passività • Il patrimonio netto <p>Lezione 11 L'analisi della struttura finanziaria e patrimoniale</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'equilibrio finanziario e patrimoniale <p>Lezione 12 La determinazione del patrimonio: l'inventario</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le fasi dell'inventario • L'obbligo dell'inventario <p>Lezione 13 Patrimonio di costituzione e patrimonio di funzionamento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il patrimonio di costituzione • Il patrimonio di funzionamento 		
---	--	--

<p>Lezione 14 Il reddito d'esercizio e la sua determinazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perché il reddito si determina periodicamente • Come si determina il reddito d'esercizio • I costi e i ricavi d'esercizio • I costi e i ricavi d'esercizio • Manifestazione finanziaria e competenza economica • Il collegamento tra il reddito e il patrimonio <p>Lezione 15 L'economicità della gestione</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'equilibrio economico 		
<p><u>UNITÀ C Il sistema informativo e le contabilità aziendali</u></p> <p>Lezione 1 I processi decisionali e il sistema informativo aziendale</p> <ul style="list-style-type: none"> • La funzione amministrativa • Il processo decisionale • La programmazione e il controllo • Il sistema informativo e le sue funzioni • Il sistema informativo contabile • Le contabilità sezionali e la contabilità generale • La contabilità per la direzione • Il sistema informativo integrato <p>Lezione 2 Le rivelazioni aziendali: concetto, scopi e classificazioni</p> <ul style="list-style-type: none"> • La rilevazione • I documenti originali • Classificazione delle scritture 		

<p>Lezione 3 Il conto: concetto e classificazioni</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il conto come insieme di scritture • Il conto come prospetto • Classificazione dei conti <p>Lezione 4 LA contabilità di cassa e quella dei rapporti con le banche</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il Libro di cassa • Il conto corrente e i documenti bancari • La scheda del c/c • La riconciliazione <p>Lezione 5 La contabilità Iva</p> <p>Lezione 6 La procedura di acquisto e la contabilità fornitori</p> <ul style="list-style-type: none"> • La procedura di acquisto • La contabilità fornitori • Le rilevazioni nelle varie scritture elementari <p>Lezione 7 La procedura di vendita e la contabilità clienti</p> <ul style="list-style-type: none"> • La procedura di vendita • La contabilità clienti • Le registrazioni nelle contabilità elementari <p>Lezione 8 Gli obblighi contabili delle imprese</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conservazione 		
<p><u>UNITÀ D La partita doppia e il sistema contabile</u></p> <p>Lezione 1 Il metodo della Partita doppia e i sistemi di scritture</p> <ul style="list-style-type: none"> • I metodi contabili e il metodo della PD 		

<ul style="list-style-type: none"> • I sistemi contabili <p>Lezione 2 Il sistema del patrimonio e del risultato economico</p> <ul style="list-style-type: none"> • La regola generale <p>Lezione 3 Classificazione dei conti e loro funzionamento</p> <ul style="list-style-type: none"> • I conti finanziari • I conti economici di reddito • I conti economici di capitale • Destinazione dei conti a fine esercizio <p>Lezione 4 Il Piano dei conti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gli scopi del Piano dei conti • La codifica • Osservazioni sul Piano dei conti <p>Lezione 5 L'analisi dei fatti amministrativi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le permutazioni finanziarie • Le modifiche economiche • Le permutazioni economiche <p>Lezione 6 Gli strumenti delle rilevazioni in Partita doppia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il giornale e il mastro • La formula del giornale 		
<p><u>UNITÀ E La contabilità generale: le operazioni d'esercizio</u></p> <p>Lezione 1 La costituzione delle imprese individuali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gli apporti iniziali e le spese relative alla costituzione • L'acquisto di un'azienda funzionante <p>Lezione 2 L'acquisizione dei beni strumentali</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'acquisto da terzi 		

<ul style="list-style-type: none"> • Il conferimento • I costi accessori di acquisto <p>Lezione 3 Gli acquisti di merci, di imballaggi e di servizi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acquisti di merci, imballaggi e materie di consumo • Resi e abbuoni su acquisti • Gli acquisti di servizi • Le parcelle professionali <p>Lezione 4 Gli acquisti e il luogo di consegna dei beni</p> <p>Lezione 5 Le modalità di regolamento degli acquisti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il pagamento delle cambiali passive • I ribassi attivi <p>Lezione 6 Il regolamento anticipato degli acquisti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gli anticipi a fornitori • Gli sconti attivi <p>Lezione 7 Il regolamento differito degli acquisti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le dilazioni di pagamento • Gli interessi di mora <p>Lezione 8 Le vendite di merci e i ricavi accessori</p> <ul style="list-style-type: none"> • I resi e gli abbuoni su vendite <p>Lezione 9 Le vendite e il luogo di consegna</p> <p>Lezione 10 Il regolamento delle vendite</p> <ul style="list-style-type: none"> • I ribassi passivi • Gli anticipi da clienti • Gli sconti a clienti • Le dilazioni di pagamento • I crediti insoluti e il loro esito 		
---	--	--

<p>Lezione 11 Gli acquisti, le vendite e i servizi connessi nelle imprese industriali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gli acquisti • Le vendite • Le lavorazioni presso terzi • Le lavorazioni per conto terzi <p>Lezione 12 I rapporti con le banche: conti correnti e operazioni di incasso</p> <ul style="list-style-type: none"> • I rapporti di conto corrente • Le operazioni d'incasso • La clausola "dopo incasso" • La clausola "salvo buon fine" <p>Lezione 13 I rapporti con le banche: lo sconto cambiario e altre forme di finanziamento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lo sconto cambiario • Le aperture di credit in c/c • I mutui passivi <p>Lezione 14 La liquidazione delle retribuzioni e degli oneri sociali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le retribuzioni • I contributi sociali <p>Lezione 15 I costi per godimento di beni di terzi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le locazioni • Le locazioni attive <p>Lezione 16 Le liquidazioni periodiche dell'Iva e i relativi versamenti</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'acconto iva <p>Lezione 17 Le plusvalenze, le minusvalenze e le sopravvenienze attive e passive</p>		
---	--	--

<p>Lezione 18 L'IRAP e altri tributi a carico delle imprese</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'IRAP • Altri tributi <p>Lezione 19 I prelevamenti e i versamenti del titolare</p> <ul style="list-style-type: none"> • I prelevamenti del proprietario • Nuovi conferimenti • L'autoconsumo <p>Lezione 20 I sistemi supplementari: finalità e scritture</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il sistema dei beni di terzi • Il sistema degli impegni • Il sistema dei rischi <p>Lezione 21 Il controllo delle rilevazioni: le Situazioni contabili</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il controllo formale delle rilevazioni in PD • Le Situazioni contabili • La forma • Gli scopi • La correzione degli errori 		
<p><u>UNITÀ F Chiusura e riapertura dei conti. Bilancio d'esercizio</u></p> <p>Lezione 1 L'inventario d'esercizio e le scritture di assestamento</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'inventario d'esercizio • Le scritture di assestamento <p>Lezione 2 L'inventario dei valori finanziari: le disponibilità liquide, i crediti e i debiti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Complementi relativi ai valori in cassa e ai c/c • I crediti e i debiti • Definizione di alcuni saldi a debiti o a crediti 		

Lezione 3 Le scritture di integrazione: i crediti e i debiti da liquidare

- La fattura da ricevere
- La fattura da emettere
- Altri debiti e crediti da liquidare

Lezione 4 Il trattamento di fine rapporto

- Il debito per TFR

Lezione 5 I ratei attivi e passivi

Lezione 6 I fondi per rischi e oneri

- I fondi rischi
- I fondi per oneri futuri

Lezione 7 L'inventario delle rimanenze e le scritture di rettificazione

- Le rimanenze di magazzino
- Le rimanenze contabili
- Scritture di rettificazione
- La valutazione delle rimanenze
- La rilevazione delle rimanenze

Lezione 8 I risconti attivi e passivi

Lezione 9 L'inventario dei fattori pluriennali e l'ammortamento

- I parametri dell'ammortamento
- I criteri di ammortamento
- La rappresentazione dei fattori pluriennali
- La rilevazione degli ammortamenti

Lezione 10 I riepiloghi al Conto economico generale

Lezione 11 La rilevazione del risultato economico e la sua destinazione

<ul style="list-style-type: none"> • L'utile d'esercizio • Il caso della perdita <p>Lezione 12 La chiusura generale dei conti</p> <p>Lezione 13 La struttura del bilancio d'esercizio: lo Stato patrimoniale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lo Stato patrimoniale • L'Attivo • Il Passivo <p>Lezione 14 Il Conto economico del bilancio d'esercizio</p> <p>Lezione 15 La formazione dei prospetti del bilancio d'esercizio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lo Stato patrimoniale • Il Conto economico <p>Lezione 16 La riapertura dei conti</p> <p>Lezione 17 Lo storno delle esistenze iniziali di magazzino e dei risconti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le esistenze iniziali • I risconti iniziali <p>Lezione 18 Lo storno dei ratei e delle fatture da ricevere e da emettere</p> <ul style="list-style-type: none"> • I ratei iniziali • Fatture da ricevere e da emettere <p>Lezione 19 Il funzionamento dei fondi per rischi e oneri</p>		

EVENTUALI APPROFONDIMENTI COERENTI CON PIANO DI LAVORO SVOLTO

--

Prof. Leonardo Sardini